

19PROC005429399 2019-08-12

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ
ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΑΓΡΙΝΙΟΥ**

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 38.312.50 ΕΥΡΩ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 24%

ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤ.: 34649/12-8-2019

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΧΑΡ. ΤΡΙΚΟΥΠΗ 10
Πόλη	ΑΓΡΙΝΙΟ
Ταχυδρομικός Κωδικός	30131
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL631
Τηλέφωνο	2641360274
Φαξ	2641052543
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	dagrpromithion@agrinio.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΣΤΑΥΡΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (Παλαμά & Μαβίλη 6 - Αγρίνιο, Τηλέφωνο επικοινωνίας: 2641360474, fax:2641360277, e-mail: dagrpromithion@agrinio.gr)
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.cityofagrinio.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Δήμος (“μη κεντρική αναθέτουσα αρχή”) και ανήκει στους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης (υποτομέας ΟΤΑ).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι Γενικές δημόσιες υπηρεσίες .

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : cityofagrinio.gr
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται στην διεύθυνση : Παλαμά και Μαβίλη 6, 30131, Αγρίνιο
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από τον ανωτέρω αρμόδιο για πληροφορίες στην προαναφερθείσα διεύθυνση και τηλέφωνο.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση**Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τη διαδικασία συνοπτικού διαγωνισμού του άρθρου 117 του Ν. 4412/16 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους παρούσας.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η δαπάνη κατανέμεται ως εξής :

1. Η δαπάνη της ΟΜΑΔΑΣ 1 της σύμβασης θα βαρύνει τον Κ.Α. 10-6612.001 του προϋπολογισμού έτους 2019 και 2020 από ίδια έσοδα.
2. Η δαπάνη της ΟΜΑΔΑΣ 2 της σύμβασης θα βαρύνει τον Κ.Α. 10-6612.002 του προϋπολογισμού έτους 2019 και 2020 από ίδια έσοδα.
3. Η δαπάνη της ΟΜΑΔΑΣ 3 της σύμβασης θα βαρύνει τον κωδικό με Κ.Α. 60-6654.002 «Διάφορες δαπάνες για υλοποίηση προγράμματος για ανάπτυξη δομών και υπηρεσιών προς όφελος των

γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας- ανάπτυξη και λειτουργία ξενώνων φιλοξενίας (ΚΑ εσόδων 1212.002)» του προϋπολογισμού έτους 2019 με δυνατότητα μεταφοράς του ανεκτέλεστου τμήματος της σύμβασης στον προϋπολογισμό έτους 2020, από χρηματοδότηση ΕΣΠΑ (Ε.Π. ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ 2014-2020).

4. Η δαπάνη της ΟΜΑΔΑΣ 4 της σύμβασης θα βαρύνει τον κωδικό με Κ.Α. 60-6654.001 «Διάφορες δαπάνες για ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ (υλοπ. προγρ. Κέντρου Στήριξης Ρομά και Ευπαθών Ομάδων Κ.Α.Π.) (ΚΑ ΕΣ. 1212.001) του προϋπολογισμού έτους 2019 με δυνατότητα μεταφοράς του ανεκτέλεστου τμήματος της σύμβασης στον προϋπολογισμό έτους 2020, από χρηματοδότηση ΕΣΠΑ (Ε.Π. ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ 2014-2020).

5. Η δαπάνη της ΟΜΑΔΑΣ 5 της σύμβασης θα βαρύνει τον κωδικό με Κ.Α. 60-6654.003 «Διάφορες δαπάνες για υλοποίηση προγράμματος ΑΝΟΙΧΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΑΣ ΑΣΤΕΓΩΝ - (Ε.Π. ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ 2014-2020) (ΚΑΕσ: 1321.004)» του προϋπολογισμού έτους 2019 με δυνατότητα μεταφοράς του ανεκτέλεστου τμήματος της σύμβασης στον προϋπολογισμό έτους 2020, από χρηματοδότηση ΕΣΠΑ(Ε.Π. ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ 2014-2020).

6. Η δαπάνη της ΟΜΑΔΑΣ 6 της σύμβασης θα βαρύνει τον κωδικό με Κ.Α.60-6654.004 «Διάφορες δαπάνες για υλοποίηση προγράμματος ΥΠΝΩΤΗΡΙΟ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ» του προϋπολογισμού έτους 2019 με δυνατότητα μεταφοράς του ανεκτέλεστου τμήματος της σύμβασης στον προϋπολογισμό έτους 2020, από χρηματοδότηση ΕΣΠΑ (Ε.Π. ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ 2014-2020) .

7. Η δαπάνη της ΟΜΑΔΑΣ 7 της σύμβασης θα βαρύνει τον κωδικό με Κ.Α. 60-6654.005 «Διάφορες δαπάνες για υλοποίηση προγράμματος - Δομή Σίτισης και Παροχή Βασικών Αγαθών Δήμου Αγρινίου του προϋπολογισμού έτους 2019 με δυνατότητα μεταφοράς του ανεκτέλεστου τμήματος της σύμβασης στον προϋπολογισμό έτους 2020, από χρηματοδότηση ΕΣΠΑ (Ε.Π.ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ 2014-2020) .

8. Η δαπάνη της ΟΜΑΔΑΣ 8 της σύμβασης θα βαρύνει τον κωδικό με Κ.Α.60-6654.006 Διάφορες δαπάνες για υλοποίηση προγράμματος Κοινωνικού Φαρμακείου Δήμου Αγρινίου (ΚΑ 1321.006) του προϋπολογισμού έτους 2019 με δυνατότητα μεταφοράς του ανεκτέλεστου τμήματος της σύμβασης στον προϋπολογισμό έτους 2020, από χρηματοδότηση ΕΣΠΑ (Ε.Π.ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ 2014-2020) .

9. Η δαπάνη της ΟΜΑΔΑΣ 9 της σύμβασης θα βαρύνει τον κωδικό με Κ.Α. 10-6612.001 του προϋπολογισμού έτους 2019 και 2020 από ίδια έσοδα.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια γραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για τις Υπηρεσίες του Δήμου Αγρινίου και των κοινωνικών δομών που ανήκουν σε αυτόν, ως εξής :

Α/Α	ΟΜΑΔΑ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ	ΠΟΣΟ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΟΜΑΔΑ 1 :ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ (CPV:30192700-8)	17.270,00	4.144,80	21.414,80
2	ΟΜΑΔΑ 2 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ (CPV:30197643)	16.273,50	3.905,64	20.179,14
3	ΟΜΑΔΑ 3: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΞΕΝΩΝΑ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ (CPV:30192700-8)	668,00	160,32	828,32
4	ΟΜΑΔΑ 4: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ» (CPV:30192700-8)	1.036,00	248,64	1.284,64

5	ΟΜΑΔΑ 5: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ «ΑΝΟΙΧΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΑΣ ΑΣΤΕΓΩΝ» (CPV:30192700-8)	586,00	140,64	726,64
6	ΟΜΑΔΑ 6: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ «ΥΠΙΝΩΤΗΡΙΟ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ» (CPV:30192700-8)	587,00	140,88	727,88
7	ΟΜΑΔΑ 7: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ «ΣΙΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ» (CPV:30192700-8)	233,00	55,92	288,92
8	ΟΜΑΔΑ 8: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ» (CPV:30192700-8)	245,00	58,80	303,80
9	ΟΜΑΔΑ 9: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΜΕΝΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ (CPV:30192700-8)	1.414,00	339,36	1.753,36
ΣΥΝΟΛΑ:		38.312,50	9.195,00	47.507,50

Αναλυτικά τα είδη ανά ομάδα και οι τεχνικές προδιαγραφές του αναφέρονται στην αριθμ. 90/2019 Μελέτη που συνέταξε το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγρινίου .

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 47.507,50 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 38.312,50 € ΦΠΑ :9.195,00 €).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος από την υπογραφή της.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής για το σύνολο των ειδών ανά ομάδα όπως περιγράφονται παραπάνω.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται

1. Από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"»
- του ν. 3852/2010, Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,

- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
- της με αρ. 57654/2017 Υπουργικής Απόφασης (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.»
- Την αριθ. 90/2019 Τεχνική Περιγραφή του Τμήματος Προμηθειών της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών για την προμήθεια γραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου και των δομών του για διάστημα ενός έτους , συνολικού προϋπολογισμού 38.312,50Ευρώ πλέον ΦΠΑ 24% .
- Την υπ' αριθ. 164/2019 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Αγρινίου (ΑΔΑ:72ΞΔΩ65-Τ3Χ) σχετικά με την έγκριση μελέτης και την κατάρτιση όρων διακήρυξης διαγωνισμού της προμήθειας.
- Τις αριθμ. Β465/2019, Β466/2019 , Β467/2019 ,Β468/2019, Β469/2019, Β470 /2019, Β471/2019 & Β472/2019 Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης.
- Την αριθ. 23/2019 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Αγρινίου σχετικά με συγκρότηση επιτροπής αξιολόγησης προσφορών – ενστάσεων διαγωνισμού
- Την αριθμ. 386/2018 Απόφαση Δημάρχου Αγρινίου περί ορισμού Αντιδημάρχων και ορισμό αρμοδιοτήτων.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία του Δήμου Αγρινίου , οδός Παλαμά & Μαβίλη 6-Αγρίνιο, την 28/8/2019, ώρα 12:00 μεσ. , ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή 28/8/2019 και ώρα 12:00 μεσ.

Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντιστοίχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, πέντε (5) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όσους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης, και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Δήμου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

1.6 Δημοσιότητα

Η παρούσα Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Η περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.dianveia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) cityofagrinio.gr.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η περίληψη διακήρυξης
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Τα τεύχη είναι διαθέσιμα ηλεκτρονικά στις ανωτέρω διευθύνσεις (βλ. παρ. 1.6.).

Για τυχόν έντυπη παραλαβή των τευχών ή μέρους αυτών οι ενδιαφερόμενοι απευθύνονται στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω στοιχεία και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν έγκαιρα και εμβάσουν, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή, τη δαπάνη της ταχυδρομικής αποστολής τους. Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη τους στον ενδιαφερόμενο.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται εγγράφως, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται εγγράφως. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται με άλλο τρόπο δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διηζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ. και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι

συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, ορίζεται ότι στις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.1 η περίοδος αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση και στις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 στα τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ..

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη .

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Δεν απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη .

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Δεν απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη .

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι

θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (B/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα 3, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΕΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς και κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν

συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2. 5 και 2.2.6).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τοποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- **οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- **οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.**

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσιδική και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το

Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. . Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 δεν απαιτείται κατάθεση αποδεικτικού μέσου .

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 δεν απαιτείται κατάθεση αποδεικτικού μέσου .

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 δεν απαιτείται κατάθεση αποδεικτικού μέσου .

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ)προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/ και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για το σύνολο των ειδών ανά ΟΜΑΔΑ όπως αυτές περιγράφονται στην αριθμ. 90/2019 Μελέτη .

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα 1 της Διακήρυξης, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά είδος και για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών ανά ομάδα .

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/ συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 1.5,

είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού, (Παλαμά & Μαβίλη 6, 30131, Αγρίνιο ,)

είτε (β) με αποστολή, επί αποδείξει, προς την αναθέτουσα αρχή, Παλαμά και Μαβίλη 6, 30131, Αγρίνιο

είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, Παλαμά και Μαβίλη 6, 30131, Αγρίνιο

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 1.5 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν

ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

2.4.2.2. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού

Προσφορά

του

για την προμήθεια: «.....»

με αναθέτουσα αρχή

και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών.....

2.4.2.3. Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, η οποία αναγράφει το διαγωνισμό τον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης), δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα:

α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.3

β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.4. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και

γ) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος (κλεισμένος με τρόπο που δε μπορεί να ανοιχθεί χωρίς να καταστεί τούτο αντληπτό επί ποινή αποκλεισμού), με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.5 της παρούσας .

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου του άρθρου 2.4.2.2..

2.4.2.4. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής του άρθρου 1.5 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.1.1 της παρούσας.

2.4.2.5. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ημερομηνία και ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την αναθέτουσα αρχή ή που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

2.4.2.6. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

2.4.2.7. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/ συντονιστής αυτής.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα. 3),

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.4 Φάκελος «Τεχνική Προσφορά»

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος 1 της Διακήρυξης , περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα .

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.5 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και επί αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ .

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται .

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Α της παρούσας διακήρυξης.

2.4.6 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 120 ημερών από την επόμενη της διενέργειας του.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά

περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 1.5 της παρούσας. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 2.4.2 της παρούσας (σημειώνεται ότι τόσο στο πρωτόκολλο όσο και στον φάκελο αναγράφεται η ώρα και ημέρα υποβολής και η σχετική καταχώρηση στο φάκελο μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο) και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

β) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 1.5. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη των τεχνικών προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού και θα ανακοινωθεί στους συμμετέχοντες και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών, η οποία καταχωρείται σε σχετικό πρακτικό, μαζί με τους λόγους απόρριψης όσων προσφορών κρίνονται απορριπτές. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

δ) Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μαζί με αντίγραφο των αντιστοίχων πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής. Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνα δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παραπάνω παραγράφου, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως

επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με

το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ.,

ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οφειγείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της ένστασης του άρθρου 127 και σε περίπτωση άσκησης, η έκδοση απόφασης επί αυτής ή η πάροδος άπρακτης της προθεσμίας του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 127,

β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Ενστάσεις

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης. Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται, ενώπιον της αναθέτουσας αρχής. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του ν. 4412/2016, το οποίο επισυνάπτεται. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή.

Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης και η άσκηση της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α' 8).

Η άσκηση της ένστασης αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

3.5 Μатаίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δικαίο της Ένωσης, το εθνικό δικαίο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη

συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών.

Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών επιβάλλεται (άρθρο 350 παρ.3 του Ν.4412/2016, ΚΥΑ 1191/14.03.2017 - ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β').

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4 % επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και την παρούσας διακήρυξη

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάρπωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με υπόθεση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών - αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης των υλικών

6.1.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά, τμηματικά ή στο σύνολό της εντός 10 ημερών από την παραγγελία .

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερος σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπιπτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και το Παράρτημα 4 της παρούσας (σχέδιο σύμβασης). Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό - οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις -απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες - δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπιπση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ' έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ' έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ' έφεση εξέτασης.

6.2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται εντός πέντε (5) ημερών από την ειδοποίηση του αναδόχου ότι είναι έτοιμος να παραδώσει τα υλικά. Τα πρωτόκολλα παραλαβής εκδίδονται εντός τριών (3) ημερών από την παραλαβή.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδικαία, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδικαία παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.¹

6.3 Απόρριψη συμβατικών υλικών - Αντικατάσταση

6.3.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.3.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.3.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

6.4 Δείγματα

Δείγματα των προσφερόμενων ειδών προσκομίζονται, εφόσον απαιτηθεί κατά την αξιολόγηση των προσφορών από το αρμόδιο όργανο, εντός τακτής ημερομηνίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση πρόσκλησης, σύμφωνα με το άρθρο 214 του ν. 4412/2016.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμών.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ Π. ΦΑΡΜΑΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 - ΜΕΛΕΤΗ: Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης**

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ : 90 /2019
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ
ΔΟΜΩΝ ΤΟΥ ».**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ /ΥΛΙΚΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ/ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών του Δήμου .

Τα προμηθευόμενα είδη ανά ομάδα και οι τεχνικές προδιαγραφές έχουν ως εξής :

ΟΜΑΔΑ 1 :ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

1. Αποσυρραπτικό μεταλλικό κανονικού μεγέθους(όχι στρογγυλεμένη μύτη) τύπου ROMA
2. Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"
3. Αριθμομηχανή φορητή με οθόνη 12 ψηφίων υπολογισμός ποσοστού%, ηλιακό/μπαταρίας, δυνατότητα υπολογισμών με ποσοστό φόρου
4. Αρχαιοθήκη - κουτί κοφτή σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση με ράχη 8 cm
5. Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 38 X 51mm 3χ100 φύλλα
6. Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm
7. Αυτοκόλλητες ετικέτες πακέτο 100φυλ.
8. Βάση ημερολογίου γραφείου μεταλλική διάτρητη
9. Βάση σελοτεΐπ μικρή (βαριά)
10. Βάση ημερολογίου γραφείου ξύλινη
11. Βάση κύβου για χαρτάκια μεταλλική διάτρητη
12. Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150φύλλων 25X35
13. Βιβλίο Πρακτικών με σκληρή πάγκα 150 φύλλων 25X35
14. Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη
15. Δακτυλίδια Πλαστικά διάφανα αυτοκόλλητα για τα φύλλα που μπαίνουν σε ντισιέ
16. Διακορευτής μεγάλος βαριάς χρήσης επαγγελματικός μεταλλικός επιτραπέζιος 2 οπών διάτρησης ως 150 φύλλων(SAX Ή αντίστοιχο)
17. Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)
18. Διαχωριστικά 1-12 θέματα
19. Διαχωριστικά Α-Ω θέματα

20. Διορθωτικό - Διαλυτικό υγρό σετ με πινελάκι. Φιαλίδιο 2X 20ml
21. Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι -φιαλίδιο 20 ml περίπου
22. Εξώφυλλα βιβλιοδεσίας σπιράλ A4 διάφανα PVC
23. Ετικέτες μηχανογράφησης 70X29,7mm
24. Ευρετήριο (Α- Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων A4
25. Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λεπτή)
26. Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (χοντρή)
27. Ζελατίνα μεγέθους A4 σελίδες ανοιχτές από πάνω τύπου Π (λεπτή)
28. Ζελατίνα μεγέθους A4 σελίδες ανοιχτές από πάνω τύπου Π (χοντρή)
29. Ημερολόγιο ημερήσιο επιτραπέζιο γραφείου που τοποθετείται σε βάση
30. Καρμπόν μπλε A4 πακέτο των 100
31. Κηρομπογιές 12 χρώματα
32. Κιμωλία μαυροπίνακα λευκού χρώματος-χρωματιστές συσκευασία των 10 τεμ
33. Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη διαστάσεων 20 cm ύψος και ράχη 8 cm(8/20)
34. Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 4 cm(A4 4/32)
35. Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(A4 8/32)
36. Κλιμακόμετρα μηχανικών 1:20 , 1:25 , 1:50 , 1:75 , 1:100 , 1:125
37. Κόλλα Stick 10 gr περίπου με καπάκι που βιδώνει για να διατηρεί το προϊόν αναλλοίωτο
38. Κόλλα ρευστή σε σωληνάριο 20 ml περίπου για διάφανο κόλλημα.
39. Κόλλα στιγμής 3 gr
40. Κόλλα Υγρή λευκή (ΑΤΛΑΚΟΛ) 500ml
41. Κόλλες αναφοράς γραμμογραφημένες
42. Κοπίδι μικρό πτυσσόμενο με κουμπί ασφαλείας για σταθεροποίηση της λάμας και πλαστικό κάλυμμα
43. Λαδοπαστέλ (12 χρωμάτων)
44. Λαστιχάκια πλατιά μεγάλα τύπου καλτσοδέτας διαμέτρου τουλάχιστον 10 εκατοστά
45. Λαστιχάκια ψιλά μεγάλα διαμέτρου τουλάχιστον 10 εκατοστά
46. Μαρκαδόροι χοντροί (12 χρώματα)
47. Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο, χρυσό ,ασημί)
48. Μαρκαδόρος ανεξίτηλος εγγραφής σε διαφάνειες, cd και πλαστικές επιφάνειες χρώματος κόκκινο, μαύρο, μπλε
49. Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ρόζ 3mm -5mm
50. Μελάνι υγρό για ταμπόν 32 gr περίπου (μαύρο ,μπλε)
51. Μελανοταινία 2 χρωμάτων IR 40T(αριθμομηχανή Casio)
52. Μηνιαίο πλάνο γραφείου 35X50 cm χαρτί 120 gr γραφής λευκό χοντρό οπισθόφυλλο
53. Μολύβια απλής γραφής
54. Μολύβια μηχανικών 0,5- 0,7- 0,9- 1
55. Μολυβοθήκη μεταλλική διάτρητη
56. Μπλοκ A4 με διαφάνεις σελίδες 21X29,7cm-DIN
57. Μπλοκ αυτοκόλλητο σημειώσεων ριγέ A4 με γραμμές των 50 φύλλων με εξώφυλλο και οπισθόφυλλο χαρτόνι
58. Μπλοκ βελουτέ
59. Μπλοκ γλασέ
60. Μπλοκ Ζωγραφικής 40 φύλλων A4
61. Μύτες για μηχανικά μολύβια(0,5,0,7,0,9,1mm)
62. Ντοσιέ με 20 διάφανες θήκες
63. Ντοσιέ με 40 διάφανες θήκες
64. Ντοσιέ διάφανο A4 με δύο κρίκους 20 mm διάφορα χρώματα

65. Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4 για διαφάνειες και έγγραφα
66. Ευλομπογιές (12 χρώματα)
67. Ξύστρα μεταλλική
68. Πηλός αυτοξηρούμενος
69. Πιάστρες 32mm
70. Πινέζες έγχρωμες(κουτί 100 τεμ.)
71. Πινέλο λαδιού- τέμπερας Νο5-Νο8
72. Πλαστελίνη φυτική σε θήκη 10 χρωμάτων
73. Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας οβάλ μαύρο -λευκό διάμετρος 38 χιλ.
74. Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας οβάλ μαύρο -λευκό διάμετρος 50 χιλ.
75. Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 16 χιλ.
76. Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 25 χιλ.
77. Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 28 χιλ.
78. Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 8 χιλ.
79. Ράβδος σιλκόνης
80. Σελοτέιπ με σχέδια
81. Σελοτέιπ απλό υψηλής αντοχής
82. Σελοτέιπ μηχανικών(λευκό διάφανο) υψηλής αντοχής
83. Σπάγκος λεπτός
84. Στυλό γκισέ μπλε απλής γραφής
85. Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 0,7 mm
86. Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 1 mm
87. Συνδετήρες μεταλλικοί 25mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
88. Συνδετήρες μεταλλικοί 28mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
89. Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
90. Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
91. Συνδετήρες μεταλλικοί 78mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
92. Σύρματα συρραπτικού 1000 S/12 συσκευασία των 1000 τεμ
93. Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ
94. Σύρματα συρραπτικού 23/20 συσκευασία των 1000 τεμ
95. Σύρματα συρραπτικού 64/2000 συσκευασία των 1000 τεμ
96. Σύρματα συρραπτικού 23/17 συσκευασία των 1000 τεμ
97. Συρραπτική μηχανή μεγάλη επιτραπέζια με αντιολισθητική βάση επαγγελματικό βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία και βάθος συρραφής εως 150φ
98. Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)
99. Συρραπτικό μεταλλικό μικρό βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία βάθος συρραφής 12φ(ROMEO MAESTRI PARVA η αντίστοιχο)
100. Συρραπτικό πιστόλι βαριάς χρήσης
101. Σύρραπτρα 10 mm πακέτο 1000 τεμ.
102. Σύρραπτρα 14 mm πακέτο 1000 τεμ.
103. Συσκευασία ματάκια , μανταλάκια κ.λ.π.
104. Σφραγιδοστάτης μεταλλικός 8 θέσεων
105. Ταινία συσκευασίας διαφανής / καφέ αυτοκόλλητη 60m και πλάτος περίπου 50 mm υψηλής αντοχής άριστη ποιότητα
106. Ταμπόν σφραγίδων Νο 1(HORSE ή αντίστοιχο)
107. Ταμπόν σφραγίδων Νο 2(HORSE ή αντίστοιχο)
108. Ταμπόν σφραγίδων Νο 3(HORSE ή αντίστοιχο)
109. Τέμπερα συσκ. 1 λίτρου διαφόρων χρωμάτων)
110. Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη χωρίς αυτιά 25X35X12
111. Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη χωρίς αυτιά 25X35X8

112. Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8
113. Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη χωρίς αυτιά 25X35X10
114. Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο12 (BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση
115. Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3(BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση
116. Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο5(BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση
117. Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο8 (BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση
118. Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23
119. Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 31 x 41 cm.
120. Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm
121. Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 25 X 35 mm
122. Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ ή λευκό αυτοκόλλητος 16,2 X 23
123. Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξι ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23
124. Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά
125. Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με έλασμα
126. Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά
127. Φωτογραφικό χαρτί εκτύπωσης για εκτυπωτές Inkjet γυαλιστερό (GLOSSY) από τη μία πλευρά ή και τις δύο, μεγέθους A4 (διαστ. 210 x 297 mm) , με βάρος 160-180 g/m² , πακέτο 50 φύλλων
128. Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m² έγχρωμο (κίτρινο& ροζ/πολλών χρωμάτων)
Πρόκειται για χαρτί μεγέθους A4 , διαστάσεων 210X297mm με τα παρακάτω χαρακτηριστικά :
1. Το χαρτί να έχει χρώμα κίτρινο και ροζ ή και mix χρωμάτων ,με βάρος 80 gsm , πάχος : 102+/- 4, επιφάνεια ματ επεξεργασμένη και θα είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' ευθείας εκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δυο όψεις του από εκτυπωτές laser, inkjet καθώς και φωτοεκτύπωση .
 2. Το χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο δε αριθμός των φύλλων, σε κάθε δεσμίδα, να είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα και φύλλα άλλων διαστάσεων από τις κανονικές ή άλλες κατηγορίες χαρτιού.
 - 3.Οι δεσμίδες του χαρτιού θα πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί) για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος.
 4. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να γράφονται με ευκρινή και ανεξίτηλο τρόπο το είδος του χαρτιού, οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων καθώς και το βάρος σε γραμμάρια.
 - 5.Οι αποχρώσεις των χαρτιών θα είναι παλ (ανοιχτές).
 6. Να μην απαιτείται ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προφυλάξεις πριν από την χρησιμοποίησή του, ούτε να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου
 7. Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες
129. Χάρακας πλαστικός 50 cm
130. Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.
131. Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος λευκό, ροζ, πράσινο, κίτρινο σε πακέτο 250 φύλλων
132. Χαρτί plotter :Πρόκειται για λευκό και διαφανές χαρτί για εκτυπωτές τύπου plotter, σε ρολά μήκους 50,00m, διαστάσεων:
- Χαρτί plotter λευκό πλάτους 0,914 X 50 m
 - Χαρτί plotter λευκό πλάτους 0,61 X 50 m

- Χαρτί plotter λευκό πλάτους 0,42 X 50 m
 - Χαρτί plotter διαφανές πλάτους 0,914 X 50 m
- που διαθέτει τα παρακάτω χαρακτηριστικά :

α. Να έχει βάρος 80 gr/m²± 4 gr

β. Να φέρει ειδική επικάλυψη και θα είναι κατάλληλο τόσο για ασπρόμαυρες όσο και έγχρωμες εκτυπώσεις

γ. Να μην απαιτείται ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προφυλάξεις πριν από την χρησιμοποίησή του, ούτε να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου

δ. Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες

ε. Να είναι περιτυλιγμένο σε ζελατίνα για προστασία από την υγρασία του περιβάλλοντος και να είναι συσκευασμένο σε κιβώτιο από χαρτόνι ανά ένα ρολό.

133. Χαρτί περιτυλιγματος δεμάτων μπεζ-λευκό -μπλε ρολό 50m
 134. Χαρτοταινίες ταμειακών μηχανών 56/60 60 τεμ.(απλή και θερμική)
 135. Χρωματιστό χαρτόνι 50X70
 136. Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου

ΟΜΑΔΑ 2 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Φωτοτυπικό χαρτί μεγέθους A4 & A3 με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές :

Πρόκειται για χαρτί μεγέθους A4 και A3, διαστάσεων 210X297mm και 297X420 mm αντίστοιχα με τα παρακάτω χαρακτηριστικά :

1. Το χαρτί να έχει χρώμα λευκό , επιφάνεια ματ επεξεργασμένη , σύνθεση χημικού πολτού 100% , βάρος 80 gsm , πάχος : 102+/- 4% και θα είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δυο όψεις του από εκτυπωτές laser, ink jet φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα και μηχανήματα τηλεομοιοτυπίας (φας).
2. Τα φωτοαντίγραφα να είναι ευκρινή, ευανάγνωστα και σταθερά (να μην αλλοιώνονται).
3. Το χαρτί να έχει την κατάλληλη σκληρότητα για την αποφυγή δυσκολιών στην τροφοδοσία και να μην έχει κυματισμούς. Το κόψιμο των φύλλων κάθε δεσμίδας πρέπει να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει γραμμώσεις και γρέζια.
4. Να μην απαιτούνται ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προφυλάξεις πριν από τη χρησιμοποίηση, να μην παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου, ούτε να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες.
5. Το χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο δε αριθμός των φύλλων, σε κάθε δεσμίδα, να είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα και φύλλα άλλων διαστάσεων από τις κανονικές ή άλλες κατηγορίες χαρτιού.
6. Οι δεσμίδες του χαρτιού θα πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί) για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος. Κάθε 5 δεσμίδες θα πρέπει να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια. Το χαρτοκιβώτιο συσκευασίας πρέπει να έχει ικανή αντοχή, ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς και τις φορτοεκφορτώσεις. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να γράφονται με ευκρινή και ανεξίτηλο τρόπο το είδος του χαρτιού, οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων καθώς και το βάρος σε γραμμάρια.

ΟΜΑΔΑ 3: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΞΕΝΩΝΑ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ

1. Άλμπουμ με αυτοκόλλητα σχέδια (500-600τεμ)
2. Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"
3. Αριθμομηχανή φορητή με οθόνη 12 ψηφίων υπολογισμός ποσοστού%, ηλιακό /μπαταρίας, δυνατότητα υπολογισμών με ποσοστό φόρου
4. Αυτοκόλλητα χαρτάκια post it (3,5cm*5cm)
5. Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων διάφορα χρώματα 38 X 51mm 3χ100 φύλλα
6. Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm
7. Αυτοκόλλητες ετικέτες πακέτο 100φυλ.
8. Βάση σελοτεπ μικρή (βαριά)
9. Γεωμετρικά όργανα που δεν σπάνε μεγάλο μέγεθος
10. Γεωμετρικά όργανα που δεν σπάνε μικρό μέγεθος
11. Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη
12. Δαχτυλοβρεχήρας
13. Διαβάζω και παίζω με κύβους(κουτί των 10 κύβων)
14. Διαβήτη
15. Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)
16. Διαφάνειες
17. Διαχωριστικά 1-12 θέματα
18. Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι φιαλίδιο 20ml
19. Έξυπνες κάρτες γνώσεων-παιχνίδια μνήμης(με θέμα το καλοκαίρι, τα ζώα της θάλασσας, φρούτα κ.ά)
20. Ευρητήριο (Α-Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων Α4
21. Ημερολόγιο ημερήσιο επιτραπέζιο γραφείου που τοποθετείται σε βάση
22. Κασετίνες πουγκί με ένα φερμουάρ
23. Κηρομπογιές 12 χρώματα
24. Κιμωλία μαυροπίνακα λευκού χρώματος-χρωματιστές (συσκευασία των 10 τεμ)
25. Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους Α4 διαστάσεων 32 cm ύψος και ράχη 8 cm(Α4 8/32)
26. Κόλλα multi tack (blue-tack)
27. Κόλλα Stick 10 gr περίπου με καπάκι που βιδώνει για να διατηρεί το προϊόν αναλλοίωτο
28. Κόλλα στιγμής 3 gr
29. Κόλλα υγρή σωληνάριο 125 ml
30. Κορδέλα 6mmX10m χρωματιστή (μωβ -πορτοκαλί)
31. Μαρκαδόροι λεπτοί (24 χρώματα)
32. Μαρκαδόροι λευκού πίνακα με στρογγυλή μύτη , πάχος γραφής 1,5-3mm, επαναγεμιζόμενοι με μεταλλικό στέλεχος , σετ 10 τεμαχίων . Σετ χρωμάτων (μαύρο , μπλε , κόκκινο, πράσινο , κίτρινο . Πορτοκαλί, καφέ , μωβ, ροζ, γαλάζιο)
33. Μαρκαδόροι χονδροί (12 χρώματα)
34. Μαρκαδόρος ανεξίτηλος εγγραφής σε διαφάνειες, cd και πλαστικές επιφάνειες χρώματος κόκκινο, μπλε, μαύρο), γραφής small και medium
35. Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm
36. Μολύβια απλής γραφής
37. Μπλοκ ακουαρέλας Νο2, Νο3, Νο4
38. Μπλοκ γκοφρέ
39. Μπλοκ Ζωγραφικής 40 φύλλων Α4
40. Ντοσιέ Α4 με 40 διάφανες θήκες
41. Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα
42. Ξύλινο παζλ για παιδάκια με τα γράμματα της αλφαβήτου, τα μέσα μαζικής μεταφοράς, τα ζώα, τις 4 εποχές, τα σχήματα, και άλλα διάφορα θέματα
43. Ξυλομπογιές (24 χρώματα)

44. Ξύστρα μεταλλική
45. Παιδικά παραμύθια διάφορα μεγάλο μέγεθος
46. Πίνακας ανακοινώσεων φελλού 60 *90 cm
47. Πινέζες λευκού χρώματος (συσκευασία 80 τμχ)
48. Σάκες σχολικές δημοτικού και γυμνασίου
49. Σελοτεΐπ απλό 13mm*33mm(συσκευασία 10 τμχ)
50. Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) κόκκινο, πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm
51. Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μαύρο, πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm
52. Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 0,5 & 0,7 mm
53. Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm
54. Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) πράσινο πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm
55. Συνδετήρες μεταλλικοί 25mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
56. Συνδετήρες μεταλλικοί 28mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
57. Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
58. Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
59. Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ
60. Συρραπτικό μεταλλικό μικρό βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία βάθος συρραφής 12φ (ROMEO MAESTRI PARVA ή αντίστοιχο
61. Τετράδιο A4 σπιράλ 2 & 3 θεμάτων 50φύλλων
62. Τετράδιο A4 με σκληρή πάγκα 70-80 φύλλων ριγέ διάφορων χρωμάτων
63. Φάκελος αλληλογραφίας λευκός αυτοκόλλητος χωρίς παράθυρο 11,4X23
64. Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23*32mm
65. Φάκελος πλαστικός A4 χρωματιστός με κουμπί
66. Φάκελος χάρτινος A4 όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά
67. Χάρακας πλαστικός 30 εκ.
68. Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.
69. Χαρτί A4 80γρ οι προδιαγραφές του οποίου αναφέρονται στην ΟΜΑΔΑ 2
70. Χαρτόνι κανσόν A4 50X70 10φύλλων διάφορων χρωμάτων
71. Ψαλίδι με πλαστική λαβή για χειροτεχνίες

ΟΜΑΔΑ 4: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ»

1. Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"
2. Αρχαιοθήκη - κουτί κοφτή σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση με ράχη 8 cm
3. Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm
4. Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη
5. Διαχωριστικά 1-12 θέματα
6. Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι -φιαλίδιο 20 ml περίπου
7. Είδη χειροτεχνίας (αυγά , πασχαλίστες ,μαργαρίτες κ.λ.π.)
8. Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)
9. Κλίπς μεταλλικά μαύρα : 32mm, 41mm, 51mm
10. Κόλλα Stick 10 gr περίπου με καπάκι που βιδώνει για να διατηρεί το προϊόν αναλλοίωτο
11. Κόλλα ειδικής χρήσης easy tack
12. Κόλλα ρευστή σε σωληνάριο 20 ml περίπου για διάφανο κόλλημα.
13. Κορδέλα 3 cm X50m
14. Μαρκαδόροι χοντροί (12 χρώματα)
15. Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο)

16. Μολύβια απλής γραφής
17. Νερομπογιές set10-12χρωμάτων
18. Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4 για διαφάνειες και έγγραφα
19. Ξυλομπογιές (12 χρώματα)
20. Ξύστρα μεταλλική
21. Πινέζες έγχρωμες(κουτί 100 τεμ.)
22. Πινέλα ζωγραφικής σετ 3 τεμαχίων
23. Ράβδοι σιλικόνης 0,70 συσκευασία 10 τεμαχίων
24. Σελοτέϊπ απλό υψηλής αντοχής
25. Σκόνη πακέτο διάφορα χρώματα (ασημί ,χρυσό, κόκκινο)
26. Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 0,7-1mm
27. Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
28. Συνδετήρες μεταλλικοί 78mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
29. Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ
30. Σύρματα συρραπτικού 23/12 συσκευασία των 1000 τεμ
31. Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)
32. Τηλεφωνικό ευρετήριο μεγέθους μισό A4 περίπου.
33. Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3,Νο5,Νο8 (BOX), σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση
34. Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23
35. Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm
36. Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξι ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23
37. Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά
38. Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m² οι προδιαγραφές του οποίου αναφέρονται στην ΟΜΑΔΑ 2
39. Χάρακας πλαστικός 30 cm
40. Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.
41. Χαρτοκόπτης 18mm
42. Χαρτόνι κανσόν 50X70 διαφόρων χρωμάτων
43. Ψαλίδι με πλαστική λαβή για χειροτεχνίες
44. Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου

ΟΜΑΔΑ 5: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ «ΑΝΟΙΧΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΑΣ ΑΣΤΕΓΩΝ»

1. Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"
2. Αριθμομηχανή φορητή με οθόνη 12 ψηφίων υπολογισμός ποσοστού%, ηλιακό /μπαταρίας, δυνατότητα υπολογισμών με ποσοστό φόρου
3. Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm
4. Αυτοκόλλητες ετικέτες εκτυπωτών A4 70x36mm
5. Βάση σελοτέϊπ μικρή (βαριά)
6. Βάση κύβου για χαρτάκια μεταλλική διάτρητη
7. Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150 φύλλων (25x35)
8. Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη
9. Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)
10. Διαχωριστικά 1-12 θέματα
11. Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι -φιαλίδιο 20 ml περίπου
12. Ευρετήριο (Α- Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων A4
13. Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)
14. Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 4 cm(A4 4/32)

15. Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(A4 8/32)
16. Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο)
17. Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφορίζε χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm
18. Μολύβια απλής γραφής
19. Μπλοκ σημειώσεων ριγέ A4 με γραμμές των 50 φύλλων με εξώφυλλο και οπισθόφυλλο χαρτόνι
20. Ντοσιέ A4 με 20 ενσωματωμένες διαφάνειες
21. Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4 για διαφάνειες και έγγραφα
22. Ξύστρα μεταλλική
23. Σελοτέϊπ απλό υψηλής αντοχής
24. Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πάχος μύτης 0,7-1 mm
25. Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
26. Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
27. Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ
28. Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)
29. Τετράδιο σημειώσεων 4 θεμάτων
30. Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8
31. Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3,Νο5,Νο8 (BOX), σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση
32. Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23
33. Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm
34. Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξι ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23
35. Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά
36. Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά
37. Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m² οι προδιαγραφές του οποίου αναφέρονται στην ΟΜΑΔΑ 2
38. Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.
39. Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ , πράσινο, κίτρινο σε πακέτο 250 φύλλων οι προδιαγραφές του οποίου αναφέρονται στην ΟΜΑΔΑ 1
40. Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου

ΟΜΑΔΑ 6: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ «ΥΠΝΩΤΗΡΙΟ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ»

1. Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων βέλος
2. Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm
3. Αυτοκόλλητες Ετικέτες 2x1 - 210 τμχ.
4. Αυτοκόλλητες Ετικέτες 3.7x2.5 - 90 τμχ.
5. Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150φύλλων 25X35
6. Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη
7. Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)
8. Διαφάνειες A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ
9. Διαχωριστικά 1-12 θέματα χωρίς αρίθμηση
10. Διορθωτικό-Διορθωτική ταινία 4,2mm/10m
11. Ευρητήριο (A- Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων A4
12. Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)
13. Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 4 cm(A4 4/32) - χρώμα επιλογής από την Υπηρεσία

14. Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(A4 8/32) - χρώμα επιλογής από την Υπηρεσία
15. Μαρκαδόρος γραφής σε πίνακα ανακοινώσεων (χρώμα μπλε, μαύρο, κόκκινο)
16. Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm
17. Μολύβια απλής γραφής
18. Ντοσιέ A4 με 20 ενσωματωμένες διαφάνειες
19. Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4 για διαφάνειες και έγγραφα- χρώμα επιλογής υπηρεσίας
20. Πίνακα ανακοινώσεων γραφής με μαρκαδόρο (60x90)
21. Πίνακα ανακοινώσεων μεγάλο
22. Σταντ βιβλιοθήκης (σετ των2)
23. Σελοτέϊπ απλό υψηλής αντοχής
24. Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 0,7-1 mm
25. Συνδετήρες μεταλλικοί 28mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
26. Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
27. Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
28. Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ
29. Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)
30. Σφουγγαράκι για τον πίνακα ανακοινώσεων με μαρκαδόρο
31. Τετράδιο σημειώσεων 4 θεμάτων
32. Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3,Νο5,Νο8 (BOX), σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση
33. Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23
34. Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm
35. Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξι ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23
36. Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά
37. Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m² οι προδιαγραφές του οποίου αναφέρονται στην ΟΜΑΔΑ 2
38. Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κόβο πακέτο των 500 τεμ.
39. Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ , πράσινο, κίτρινο σε πακέτο 250 φύλλων οι προδιαγραφές του οποίου αναφέρονται στην ΟΜΑΔΑ 1
40. Μέσο αποθήκευσης CD -R, 700MB, 52x, 80min.
41. Μέσο αποθήκευσης DVD+R, 4,7GB, 120min, 16x.

ΟΜΑΔΑ 7: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ ΣΙΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

1. Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm
2. Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150φύλλων 25X35
3. Διαχωριστικά Χρωματιστά Πλαστικά 10 θεμάτων
4. Διορθωτικό - Διορθωτική ταινία 4,2mm/10m
5. Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι -φιαλίδιο 20 ml περίπου
6. Ευρητήριο (Α-Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων (A4)
7. Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λεπτή)
8. Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές γωνία για κλασέρ (χοντρή)
9. Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(A4 8/32)
10. Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λαδιού χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο)
11. Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4 για διαφάνειες και έγγραφα

12. Σελοτέϊπ απλό υψηλής αντοχής
13. Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ
14. Σύρματα συρραπτικού Νο 64 (4mmx6mm) συσκευασία των 2000 τεμ
15. Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8
16. Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm
17. Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά
18. Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά
19. Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.
20. Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος μπεζ σε πακέτο 250 φύλλων οι προδιαγραφές του οποίου αναφέρονται στην ΟΜΑΔΑ 1
21. Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ σε πακέτο 250 φύλλων οι προδιαγραφές του οποίου αναφέρονται στην ΟΜΑΔΑ 1

ΟΜΑΔΑ 8: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

1. Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"
2. Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm
3. Βάση σελοτέϊπ μικρή (βαριά)
4. Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη
5. Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι -φιαλίδιο 20 ml περίπου
6. Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λεπτή)
7. Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές γωνία για κλασέρ (χοντρή)
8. Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο)
9. Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφορίζε χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm
10. Μελάνι υγρό για ταμπόν 32 gr περίπου ,μπλε,
11. Μηνιαίο πλάνο γραφείου 35X50 cm χαρτί 120 gr γραφής λευκό χοντρό οπισθόφυλλο
12. Μολύβια απλής γραφής
13. Μολυβοθήκη μεταλλική διάτρητη
14. Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4 για διαφάνειες και έγγραφα
15. Ξύστρα μεταλλική
16. Σελοτέϊπ απλό υψηλής αντοχής
17. Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) ,κόκκινο και μαύρο,0,7-1 mm
18. Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, πάχος μύτης 0,7-1 mm
19. Συνδετήρες μεταλλικοί 25mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)
20. Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ
21. Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)
22. Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8
23. Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm
24. Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά
25. Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά
26. Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m² οι προδιαγραφές του οποίου αναφέρονται στην ΟΜΑΔΑ 2
27. Χάρακας πλαστικός 30 cm
28. Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.
29. Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου

ΟΜΑΔΑ 9: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΜΕΝΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξί ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23 και εκτυπωμένο το λογότυπο του Δήμου (4 γραμμές) και το εθνόσημο

Τα παραπάνω είδη θα παραδίδονται τμηματικά στην υπηρεσία κατόπιν συνεννόησης και στον τόπο που θα υποδειχθεί από τον αρμόδιο υπάλληλο διαχείρισης της προμήθειας και η παραλαβή θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια ανέρχεται στο ποσό των 38.312,50 Ευρώ πλέον Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τους Κ.Α. Εξόδων 10-6612.001 (ΟΜΑΔΑ 1 & 9) , 10-6612.002 (ΟΜΑΔΑ 2)) , 60-6654.001 (ΟΜΑΔΑ 4), 60-6654.002 (ΟΜΑΔΑ 3) 60-6654.003 (ΟΜΑΔΑ 5), 60-6654.004 (ΟΜΑΔΑ 6), 60-6654.005 (ΟΜΑΔΑ 7), 60-6654.006 (ΟΜΑΔΑ 8) του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019 και 2020.

Η μελέτη συντάχτηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016

Αγρίνιο ,29-7-2019

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Δ/ντής Οικονομικών Υπηρεσιών

Η Συντάξασα

Δήμητρα Σταύρου

Στέφανος Χατζηανέστης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ/ΥΛΙΚΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ/ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ : 90 /2019
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ
ΔΟΜΩΝ ΤΟΥ ».

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΟΜΑΔΑ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ	ΠΟΣΟ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΟΜΑΔΑ 1 :ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ 10-6612.001	17.270,00	4.144,80	21.414,80
2	ΟΜΑΔΑ 2 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ 10-6612.002	16.273,50	3.905,64	20.179,14
3	ΟΜΑΔΑ 3: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΞΕΝΩΝΑ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ60-6654.002	668,00	160,32	828,32
4	ΟΜΑΔΑ 4: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ» 60-6654.001	1.036,00	248,64	1.284,64
5	ΟΜΑΔΑ 5: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ «ΑΝΟΙΧΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΑΣ ΑΣΤΕΓΩΝ» 60-6654.003	586,00	140,64	726,64
6	ΟΜΑΔΑ 6: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ «ΥΠΝΩΤΗΡΙΟ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ» 60-6654.004	587,00	140,88	727,88
7	ΟΜΑΔΑ 7: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ «ΣΙΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ» 60-6654.005	233,00	55,92	288,92
8	ΟΜΑΔΑ 8: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ» 60-6654.006	245,00	58,80	303,80
9	ΟΜΑΔΑ 9: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΜΕΝΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	1.414,00	339,36	1.753,36
ΣΥΝΟΛΑ:		38.312,50	9.195,00	47.507,50

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Συντάξασα

Ο Δ/ντής Οικονομικών Υπηρεσιών

Δήμητρα Σταύρου

Στέφανος Χατζηανέστης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ
 Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ/ΥΛΙΚΩΝ
 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ/ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΟΜΑΔΑ 1 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ					
Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Αποσυρραπτικό μεταλλικό κανονικού μεγέθους(όχι στρογγυλεμένη μύτη) τύπου ROMA	ΤΕΜΑΧΙΑ	11	1,40	15,40
2	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	ΤΕΜΑΧΙΑ	11	0,73	8,03
3	Αριθμομηχανή φορητή με οθόνη 12 ψηφίων υπολογισμός ποσοστού%, ηλιακό/ μπαταρίας,δυνατότητα υπολογισμών με ποσοστό φόρου	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	9,68	48,40
4	Αρχειοθήκη - κουτί κοφτή σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση με ράχη 8 cm	ΤΕΜΑΧΙΑ	35	3,20	112,00
5	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 38 X 51mm 3χ100 φύλλα	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	22	0,30	6,60
6	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	82	0,40	32,80
7	Αυτοκόλλητες ετικέτες πακέτο 100φυλ.	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 100 ΦΥΛΛ.	6	1,70	10,20
8	Βάση ημερολογίου γραφείου μεταλλική διάτρητη	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	4,05	16,20
9	Βάση σελοτέιπ μικρή (βαριά)	ΤΕΜΑΧΙΑ	11	2,45	26,95
10	Βάση ημερολογίου γραφείου ξύλινη	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	3,50	35,00
11	Βάση κύβου για χαρτάκια μεταλλική διάτρητη	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	1,78	35,60

12	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150φύλλων 25X35	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	11,25	45,00
13	Βιβλίο Πρακτικών με σκληρή πάγκα 150 φύλλων 25X35	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	9,34	37,36
14	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	ΤΕΜΑΧΙΑ	65	0,35	22,75
15	Δακτυλίδια Πλαστικά διάφανα αυτοκόλλητα για τα φύλλα που μπαίνουν σε ντοσιέ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 20 τεμ..	11	0,80	8,80
16	Διακορευτής μεγάλος βαριάς χρήσης επαγγελματικός μεταλλικός επιτραπέζιος 2 οπών διάτρησης εως 150 φύλλων(SAX Η αντιστοιχο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	110,00	220,00
17	Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντιστοιχο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	16	7,60	121,60
18	Διαχωριστικά 1-12 θέματα	ΤΕΜΑΧΙΑ	53	1,00	53,00
19	Διαχωριστικά Α-Ω θέματα	ΤΕΜΑΧΙΑ	11	1,70	18,70
20	Διορθωτικό - Διαλυτικό υγρό σετ με πινελάκι. Φιαλίδιο 2X 20ml	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	1,30	65,00
21	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	204	0,90	183,60
22	Εξώφυλλα βιβλιοδεσίας σπιράλ Α4 διάφανα PVC	ΤΕΜΑΧΙΑ	100	0,08	8,00
23	Ετικέτες μηχανογράφησης 70X29,7mm	ΚΟΥΤΙΑ	5	9,30	46,50
24	Ευρητήριο (Α- Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων Α4	ΤΕΜΑΧΙΑ	3	9,95	29,85
25	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λεπτή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	10.200	0,03	285,60
26	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (χοντρή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	110	0,08	8,80
27	Ζελατίνα μεγέθους Α4 σελίδες ανοικτές από πάνω τύπου Π (λεπτή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	320	0,06	19,20
28	Ζελατίνα μεγέθους Α4 σελίδες ανοικτές από πάνω τύπου Π (χοντρή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	110	0,09	9,90
29	Ημερολόγιο ημερήσιο επιτραπέζιο γραφείου που τοποθετείται σε βάση	ΤΕΜΑΧΙΑ	350	1,20	420,00
30	Καρμπόν μπλε Α4 πακέτο των 100	ΠΑΚΕΤΟ	1	11,30	11,30
31	Κηρομπογιές 12 χρώματα	ΤΕΜΑΧΙΑ	15	2,42	36,30

32	Κιμωλία μαυροπίνακα λευκού χρώματος-χρωματιστες συσκευασία των 10 τεμ	ΚΟΥΤΙ	3	1,55	4,65
33	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη διαστάσεων 20 cm ύψος και ράχη 8 cm(8/20)	ΤΕΜΑΧΙΑ	55	1,78	97,90
34	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκημεγέθους Α4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 4 cm(Α4 4/32)	ΤΕΜΑΧΙΑ	210	1,62	340,20
35	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκημεγέθους Α4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(Α4 8/32)	ΤΕΜΑΧΙΑ	620	1,62	1.004,40
36	Κλιμακόμετρα μηχανικών 1:20 , 1:25 , 1:50 , 1:75 , 1:100 , 1:125	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	3,45	17,25
37	Κόλλα Stick 10 gr περίπου με καπάκι που βιδώνει για να διατηρεί το προϊόν αναλλοίωτο	ΤΕΜΑΧΙΑ	70	0,80	56,00
38	Κόλλα ρευστή σε σωληνάριο 20 ml περίπου για διάφανο κόλλημα.	ΤΕΜΑΧΙΑ	70	0,82	57,40
39	Κόλλα στιγμής 3 gr	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	3,00	15,00
40	Κόλλα Υγρή λευκή (ΑΤΛΑΚΟΛ) 500ml	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	2,26	4,52
41	Κόλλες αναφοράς γραμμογραφημένες	ΠΑΚΕΤΟ	1	7,95	7,95
42	Κοπίδι μικρό πτυσσόμενο με κουμπί ασφαλείας για σταθεροποίηση της λάμας και πλαστικό κάλυμμα	ΤΕΜΑΧΙΑ	21	0,45	9,45
43	Λαδοπαστέλ (των 12χρωμάτων)	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	1,21	12,10
44	Λαστιχάκια πλατιά μεγάλα τύπου καλτσοδέτας διαμέτρου τουλάχιστον 10 εκατοστά	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1000gr	5	7,42	37,10
45	Λαστιχάκια φιλά μεγάλα διαμέτρου τουλάχιστον 10 εκατοστά	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1000gr	4	7,42	29,68
46	Μαρκαδόροι χοντροί (12 χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΑ	30	2,42	72,60
47	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο, χρυσό ,ασημί)	ΤΕΜΑΧΙΑ	104	0,82	85,28

48	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος εγγραφής σε διαφάνειες, cd και πλαστικές επιφάνειες χρώματος κόκκινο, μαύρο, μπλε	TEMAXIA	23	0,73	16,79
49	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm	TEMAXIA	505	0,70	353,50
50	Μελάνι υγρό για ταμπόν 32 gr περίπου (μαύρο, μπλε)	TEMAXIA	81	0,82	66,42
51	Μελανοταινία 2 χρωμάτων IR 40T(αριθμομηχανή Casio)	TEMAXIA	5	3,40	17,00
52	Μηνιαίο πλάνο γραφείου 35X50 cm χαρτί 120 gr γραφής λευκό χοντρό οπισθόφυλλο	TEMAXIA	5	4,05	20,25
53	Μολύβια απλής γραφής	TEMAXIA	130	0,24	31,20
54	Μολύβια μηχανικών 0,5- 0,7- 0,9- 1	TEMAXIA	10	1,46	14,60
55	Μολυβοθήκη μεταλλική διάτρητη	TEMAXIA	51	2,18	111,18
56	Μπλοκ Α4 με διαφάνειες σελίδες 21X29,7cm-DIN	TEMAXIA	6	7,26	43,56
57	Μπλοκ αυτοκόλλητο σημειώσεων ριγέ Α4 με γραμμές των 50 φύλλων με εξώφυλλο και οπισθόφυλλο χαρτόνι	TEMAXIA	82	1,05	86,10
58	Μπλοκ βελουτέ	TEMAXIA	20	1,62	32,40
59	Μπλοκ γλασέ	TEMAXIA	20	0,97	19,40
60	Μπλοκ Ζωγραφικής 40 φύλλων Α4	TEMAXIA	5	1,21	6,05
61	Μύτες για μηχανικά μολύβια(0,5,0,7,0,9,1mm)	TEMAXIA	5	0,65	3,25
62	Ντοσιέ με 20 διάφανες θήκες	TEMAXIA	11	1,21	13,31
63	Ντοσιέ με 40 διάφανες θήκες	TEMAXIA	2	1,78	3,56
64	Ντοσιέ διάφανο Α4 με δύο κρίκους 20 mm διάφορα χρώματα	TEMAXIA	11	1,55	17,05
65	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	TEMAXIA	110	0,24	26,40
66	Ευλομπογιές (12 χρώματα)	TEMAXIA	30	1,47	44,10
67	Ξύστρα μεταλλική	TEMAXIA	35	0,50	17,50
68	Πηλός αυτοξηρούμενος	ΠΑΚΕΤΟ	10	3,00	30,00
69	Πιάστρες 32mm	Συσκ.12 τεμ.	10	0,98	9,80
70	Πινέζες έγχρωμες(κουτί 100 τεμ.)	ΚΟΥΤΙ	5	0,85	4,25

71	Πινέλο λαδιού- τέμπερας Νο5-Νο8	ΤΕΜΑΧΙΑ	25	0,80	20,00
72	Πλαστελίνη φυτική σε θήκη 10 χρωμάτων	ΚΟΥΤΙ	2	3,40	6,80
73	Πλαστικό σπράλ βιβλιοδεσίας οβάλ μαύρο -λευκό διάμετρος 38 χιλ.	πακέτο 50τεμ.	1	11,95	11,95
74	Πλαστικό σπράλ βιβλιοδεσίας οβάλ μαύρο -λευκό διάμετρος 50 χιλ.	πακέτο 50τεμ.	1	13,40	13,40
75	Πλαστικό σπράλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 16 χιλ.	πακέτο 100 τεμ.	1	9,65	9,65
76	Πλαστικό σπράλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 25 χιλ.	πακέτο 50τεμ.	1	8,70	8,70
77	Πλαστικό σπράλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 28 χιλ.	πακέτο 50τεμ.	1	10,50	10,50
78	Πλαστικό σπράλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 8 χιλ.	πακέτο 100 τεμ.	1	4,30	4,30
79	Ράβδος σλικόνης	ΤΕΜΑΧΙΑ	40	1,00	40,00
80	Σελοτέιπ με σχέδια	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	0,97	3,88
81	Σελοτέιπ απλό υψηλής αντοχής	ΤΕΜΑΧΙΑ	110	0,57	62,70
82	Σελοτέιπ μηχανικών(λευκό διάφανο)υψηλής αντοχής	ΤΕΜΑΧΙΑ	55	1,62	89,10
83	Σπάγκος λεπτός	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	3,50	7,00
84	Στυλό γκισέ μπλε απλής γραφής	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	2,60	26,00
85	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 0,7 mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	820	0,25	205,00
86	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 1 mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	420	0,25	105,00
87	Συνδετήρες μεταλλικοί 25mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	31	0,50	15,50
88	Συνδετήρες μεταλλικοί 28mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	101	0,50	50,50

89	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	200	0,50	100,00
90	Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	200	1,13	226,00
91	Συνδετήρες μεταλλικοί 78mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 50 τεμ	20	1,45	29,00
92	Σύρματα συρραπτικού 1000 S/12 συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	5	1,78	8,90
93	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	300	0,50	150,00
94	Σύρματα συρραπτικού 23/20 συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	5	1,47	7,35
95	Σύρματα συρραπτικού 64/2000 συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	200	0,50	100,00
96	Σύρματα συρραπτικού 23/17 συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	5	1,55	7,75
97	Συρραπτική μηχανή μεγάλη επιτραπέζια με αντιολισθητική βάση επαγγελματικό βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία και βάθος συρραφής έως 150φ	TEMAXIA	2	56,50	113,00
98	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	51	12,90	657,90
99	Συρραπτικό μεταλλικό μικρό βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία βάθος συρραφής 12φ(ROMEO MAESTRI PARVA η αντίστοιχο)	TEMAXIA	31	9,68	300,08
100	Συρραπτικό πιστόλι βαριάς χρήσης	TEMAXIA	1	25,81	25,81
101	Σύρραπτρα 10 mm πακέτο 1000 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ 1000 τεμ.	1	1,90	1,90
102	Σύρραπτρα 14 mm πακέτο 1000 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ 1000 τεμ.	1	1,90	1,90
103	Συσκευασία ματάκια , μανταλάκια κ.λ.π.	TEMAXIA	4	3,50	14,00
104	Σφραγιδοστάτης μεταλλικός 8 θέσεων	TEMAXIA	1	6,47	6,47
105	Ταινία συσκευασίας διαφανής / καφέ αυτοκόλλητη 60m και πλάτος περίπου 50 mm υψηλής αντοχής άριστη ποιότητα	TEMAXIA	104	1,21	125,84

106	Ταμπόν σφραγίδων Νο 1(HORSE ή αντιστοιχο)	TEMAXIA	5	2,46	12,30
107	Ταμπόν σφραγίδων Νο 2(HORSE ή αντιστοιχο)	TEMAXIA	5	1,58	7,90
108	Ταμπόν σφραγίδων Νο 3(HORSE ή αντιστοιχο)	TEMAXIA	5	1,21	6,05
109	Τέμπερα συσκ. 1 λίτρου διαφόρων χρωμάτων)	TEMAXIA	14	2,95	41,30
110	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη χωρίς αυτιά 25X35X12	TEMAXIA	100	1,90	190,00
111	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη χωρίς αυτιά 25X35X8	TEMAXIA	100	1,50	150,00
112	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8	TEMAXIA	100	2,46	246,00
113	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη χωρίς αυτιά 25X35X10	TEMAXIA	75	1,47	110,25
114	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο12 (BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	100	2,67	267,00
115	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3(BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	20	2,10	42,00
116	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο5(BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	80	2,10	168,00
117	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο8 (BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	150	2,10	315,00
118	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23	TEMAXIA	5.100	0,04	204,00
119	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 31 x 41 cm.	TEMAXIA	1.600	0,22	352,00
120	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	TEMAXIA	8.100	0,07	567,00
121	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 25 X 35 mm	TEMAXIA	1.600	0,09	144,00
122	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ ή λευκό αυτοκόλλητος 16,2 X 23	TEMAXIA	8.100	0,060	486,00
123	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξι ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23	TEMAXIA	10.100	0,04	404,00
124	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά	TEMAXIA	4.600	0,25	1.150,00

125	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με έλασμα	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	0,50	5,00
126	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΑ	6.000	0,57	3.420,00
127	Φωτογραφικό χαρτί εκτύπωσης , πακέτο 50 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	3	7,10	21,30
128	Φωτοτυπικό χαρτί Α4 80g/m ² έγχρωμο (κίτρινο& ροζ/πολλών χρωμάτων)	ΔΕΣΜΙΔΑ	33	7,26	239,58
129	Χάρακας πλαστικός 50 cm	ΤΕΜΑΧΙΑ	11	0,90	9,90
130	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	152	1,21	183,92
131	Χαρτί 160γρ για καρτέλες , χρώματος λευκό σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	11	6,65	73,15
132	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ , πράσινο, κίτρινο σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	11	7,10	78,10
133	Χαρτί plotter 80 gr Διαφανές πλάτος 0,914 X 50μ	ΡΟΛΟ	1	48,88	48,88
134	Χαρτί plotter 80 gr λευκό πλάτος 0,42 X 50μ	ΡΟΛΟ	20	6,00	120,00
135	Χαρτί plotter 80 gr λευκό πλάτος 0,61X 50μ	ΡΟΛΟ	40	7,50	300,00
136	Χαρτί plotter 80 gr λευκό πλάτος 0,914 X 50μ	ΡΟΛΟ	40	8,88	355,20
137	Χαρτί περιτυλίγματος δεμάτων μπεζ-λευκό -μπλε ρολό 50m	ΡΟΛΟ	3	6,10	18,30
138	Χαρτοταινίες ταμειακών μηχανών 56/60 60 τεμ.(απλή και θερμική)	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	0,42	21,00
139	Χρωματιστό χαρτόνι 50X70	ΤΕΜΑΧΙΑ	172	0,45	77,40
140	Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	32	1,00	32,00
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:	17.270,00
				ΦΠΑ 24%:	4.144,80
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:	21.414,80

ΟΜΑΔΑ 2 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Φωτοτυπικό χαρτί Α4 80g/m ²	ΔΕΣΜΙΔΑ	5.100	3,15	16.065,00

		500 ΦΥΛΛΩΝ			
2	Φωτοτυπικό χαρτί A3 80g/m ²	ΔΕΣΜΙΔΑ 500 ΦΥΛΛΩΝ	30	6,95	208,50
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:	16.273,50
				ΦΠΑ 24%:	3.905,64
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:	20.179,14

ΟΜΑΔΑ 3 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΞΕΝΩΝΑΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ " ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

A/A	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Άλμπουμ με αυτοκόλλητα σχέδια (500-600τεμ)	Τεμάχια	2	3,90	7,80
2	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	τεμάχια	3	0,73	2,19
3	Αριθμομηχανή φορητή με οθόνη 12 ψηφίων υπολογισμός ποσοστού%, ηλιακό / μπαταρίας, δυνατότητα υπολογισμών με ποσοστό φόρου	τεμάχια	1	9,68	9,68
4	Αυτοκόλλητα χαρτάκια post it (3,5cm*5cm)	κουτάκι	10	0,25	2,50
5	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων διάφορα χρώματα 38 X 51mm 3χ100 φύλλα	Τεμάχια	5	0,30	1,50
6	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	10	0,40	4,00
7	Αυτοκόλλητες ετικέτες πακέτο 100φυλ.	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 100 ΦΥΛΛΩΝ	2	1,70	3,40
8	Βάση σελοτειπ μικρή (βαριά)	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	2,45	4,90
9	Γεωμετρικά όργανα που δεν σπάνε μεγάλο μέγεθος	συσκευασία	5	3,23	16,15
10	Γεωμετρικά όργανα που δεν σπάνε μικρό μέγεθος	συσκευασία	5	1,78	8,90
11	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	Τεμάχια	3	0,35	1,05
12	Δαχτυλοβρεχτήρας	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	1,22	1,22
13	Διαβάζω και παίζω με κύβους(κουτί των 10 κύβων)	ΚΟΥΤΙ	1	10,25	10,25
14	Διαβήτη	τεμάχια	2	2,02	4,04
15	Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)	τεμάχια	1	7,60	7,60

16	Διαφάνειες	ουσκευασία 100 τμχ	5	3,25	16,25
17	Διαχωριστικά 1-12 θέματα	τεμάχια	5	1,00	5,00
18	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι φιαλίδιο 20ml	τεμάχια	10	0,90	9,00
19	Έξυπνες κάρτες γνώσεων-παιχνίδια μνήμης(με θέμα το καλοκαίρι, τα ζώα της θάλασσας, φρούτα κ.ά)	τεμάχια	1	8,08	8,08
20	Ευρετήριο (Α-Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων Α4	τεμάχια	1	9,95	9,95
21	Ημερολόγιο ημερήσιο επιτραπέζιο γραφείου που τοποθετείται σε βάση	τεμάχια	5	1,20	6,00
22	Κασετίνες πουγκί με ένα φερμουάρ	τεμάχια	5	4,85	24,25
23	Κηρομπογιές 12 χρώματα	Τεμάχια	1	2,42	2,42
24	Κιμωλία μαυροπίνακα λευκού χρώματος-χρωματιστές (ουσκευασία των 10 τεμ)	ΚΟΥΤΙ	1	1,55	1,55
25	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους Α4 διαστάσεων 32 cm ύψος και ράχη 8 cm(Α4 8/32)	Τεμάχια	5	1,62	8,10
26	Κόλλα multi tack (blue-tack)	τεμάχια	5	1,95	9,75
27	Κόλλα Stick 10 gr περίπου με καπάκι που βιδώνει για να διατηρεί το προϊόν αναλλοίωτο	τεμάχια	5	0,80	4,00
28	Κόλλα στιγμής 3 gr	τεμάχια	1	3,00	3,00
29	Κόλλα υγρή σωληνάριο 125 ml	τεμάχια	2	4,28	8,56
30	Κορδέλα 6mmX10m χρωματιστή (μωβ -πορτοκαλί)	τεμάχια	2	2,50	5,00
31	Μαρκαδόροι λεπτοί (24 χρώματα)	τεμάχια	12	2,40	28,80
32	Μαρκαδόροι λευκού πίνακα με στρογγυλή μύτη , πάχος γραφής 1,5- 3mm, επαναγεμιζόμενοι με μεταλλικό στέλεχος , σετ 10 τεμαχίων . Σετ χρωμάτων (μαύρο , μπλε , κόκκινο, πράσινο , κίτρινο . Πορτοκαλί, καφέ , μωβ, ροζ, γαλάζιο)	ΣΕΤ	1	5,98	5,98
33	Μαρκαδόροι χονδροί (12 χρώματα)	τεμάχια	3	1,65	4,95

34	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος εγγραφής σε διαφάνειες, cd και πλαστικές επιφάνειες χρώματος κόκκινο, μπλε, μαύρο), γραφής small και medium	τεμάχια	5	0,73	3,65
35	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ρόζ 3mm -5mm	Τεμάχια	5	0,70	3,50
36	Μολύβια απλής γραφής	τεμάχια	10	0,24	2,40
37	Μπλοκ ακουαρέλας Νο2, Νο3, Νο4	τεμάχιο	3	1,65	4,95
38	Μπλοκ γκοφρέ	τεμάχια	4	0,33	1,32
39	Μπλοκ Ζωγραφικής 40 φύλλων Α4	ΤΕΜΑΧΙΑ	30	1,21	36,30
40	Ντοσιέ Α4 με 40 διάφανες θήκες	τεμάχια	2	1,78	3,56
41	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	0,24	1,20
42	Ξύλινο παζλ για παιδάκια με τα γράμματα της αλφαβήτου, τα μέσα μαζικής μεταφοράς, τα ζώα, τις 4 εποχές, τα σχήματα, και άλλα διάφορα θέματα	τεμάχια	1	7,27	7,27
43	Ξυλομπογιές (24 χρώματα)	κουτί	6	3,88	23,28
44	Ξύστρα μεταλλική		5	0,50	2,50
45	Παιδικά παραμύθια διάφορα μεγάλο μέγεθος	τεμάχια	5	8,00	40,00
46	Πίνακας ανακοινώσεων φελλού 60 *90 cm	τεμάχια	2	7,75	15,50
47	Πινέζες λευκού χρώματος (συσκευασία 80 τμχ)	κουτάκι	3	0,73	2,19
48	Σάκες σχολικές δημοτικού και γυμνασίου	τεμάχια	3	16,47	49,41
49	Σελοτεΐπ απλό 13mm*33mm(συσκευασία 10 τμχ)	Συσκευασία	2	0,58	1,16
50	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) κόκκινο ,πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm	τεμάχια	5	0,25	1,25
51	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μαύρο, πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm	τεμάχια	10	0,25	2,50

52	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 0,5 & 0,7 mm	τεμάχια	60	0,25	15,00
53	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm	τεμάχια	50	0,25	12,50
54	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) πράσινο πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm	τεμάχια	5	0,25	1,25
55	Συνδετήρες μεταλλικοί 25mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ουσκευασία 100 τμχ	10	0,50	5,00
56	Συνδετήρες μεταλλικοί 28mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	κουτάκι 100τμχ	6	0,50	3,00
57	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	κουτάκι 100τμχ	6	0,50	3,00
58	Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ουσκευασία 100 τμχ	10	1,13	11,30
59	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) ουσκευασία των 1000 τεμ	Τεμάχιο	12	0,50	6,00
60	Συρραπτικό μεταλλικό μικρό βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία βάθος συρραφής 12φ (ROMEO MAESTRI PARVA ή αντίστοιχο	τεμάχια	2	9,68	19,36
61	Τετράδιο A4 σπιράλ 2 & 3 θεμάτων 50φύλλων	τεμάχια	5	2,35	11,75
62	Τετράδιο A4 με σκληρή πάγκα 70-80 φύλλων ριγέ διάφορων χρωμάτων	TEMAXIA	2	3,25	6,50
63	Φάκελος αλληλογραφίας λευκός αυτοκόλλητος χωρίς παράθυρο 11,4X23	TEMAXIA	100	0,04	4,00
64	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23*32mm	τεμάχια	20	0,07	1,40
65	Φάκελος πλαστικός A4 χρωματιστός με κουμπί	Τεμάχιο	3	0,57	1,71
66	Φάκελος χάρτινος A4 όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	τεμάχια	20	0,57	11,40
67	Χάρακας πλαστικός 30 εκ.	Τεμάχια	4	0,73	2,92

68	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	κουτί	10	1,21	12,10
69	Χαρτί A4 80γρ	δεσμίδα	25	3,15	78,75
70	Χαρτόνι κανσόν A4 50X70 10φύλλων διαφόρων χρωμάτων	τεμάχια	5	2,01	10,05
71	Ψαλίδι με πλαστική λαβή για χειροτεχνίες	Τεμάχια	2	1,62	3,24
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:	668,00
				ΦΠΑ 24%:	160,32
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:	828,32

ΟΜΑΔΑ 4 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

A/A	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M/M	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	0,73	1,46
2	Αρχειοθήκη - κουτί κοφτή σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση με ράχη 8 cm	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	3,20	32,00
3	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	20	0,40	8,00
4	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	0,35	3,50
5	Διαχωριστικά 1-12 θέματα	ΤΕΜΑΧΙΑ	6	1,00	6,00
6	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	0,90	9,00
7	Είδη χειροτεχνίας (αυγά , πασχαλίστες ,μαργαρίτες κ.λ.π.)	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	10	3,50	35,00
8	Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	1.000	0,03	28,00
9	Κλίπς μεταλλικά μαύρα : 32mm, 41mm, 51mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	3,23	32,30
10	Κόλλα Stick 10 gr περίπου με καπάκι που βιδώνει για να διατηρεί το προϊόν αναλλοίωτο	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	0,80	4,00
11	Κόλλα ειδικής χρήσης easy tack	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	1,60	1,60
12	Κόλλα ρευστή σε σωληνάριο 20 ml περίπου για διάφανο κόλλημα.	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	0,82	4,10
13	Κορδέλα 3 cm X50m	τεμάχιο	3	3,14	9,42

14	Μαρκαδόροι χοντροί (12 χρώματα)	TEMAXIA	10	2,42	24,20
15	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο)	TEMAXIA	15	0,82	12,30
16	Μολύβια απλής γραφής	TEMAXIA	15	0,24	3,60
17	Νερομπογιές set10-12χρωμάτων	πακέτο	10	1,50	15,00
18	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4 για διαφάνειες και έγγραφα	TEMAXIA	15	0,24	3,60
19	Ξυλομπογιές (12 χρώματα)	TEMAXIA	10	1,47	14,70
20	Ξύστρα μεταλλική	TEMAXIA	5	0,50	2,50
21	Πινέζες έγχρωμες(κουτί 100 τεμ.)	ΚΟΥΤΙ	2	0,85	1,70
22	Πινέλα ζωγραφικής σετ 3 τεμαχίων	TEMAXIA	10	1,00	10,00
23	Ράβδοι σιλικόνης 0,70 συσκευασία 10 τεμαχίων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 10ΤΜΧ	1	3,00	3,00
24	Σελοτέιπ απλό υψηλής αντοχής	TEMAXIA	10	0,57	5,70
25	Σκόνη πακέτο διάφορα χρώματα (ασημί ,χρυσό, κόκκινο)	TEMAXIA	5	1,00	5,00
26	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε,κόκκινο,μαύρο,πράσινο πάχος μύτης 0,7-1mm	TEMAXIA	50	0,25	12,50
27	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	20	0,50	10,00
28	Συνδετήρες μεταλλικοί 78mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 50 τεμ	5	1,45	7,25
29	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	50	0,50	25,00
30	Σύρματα συρραπτικού 23/12 συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	50	1,35	67,50
31	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	2	12,90	25,80
32	Τηλεφωνικό ευρετήριο μεγέθους μισό A4 περίπου.	TEMAXIA	2	6,48	12,96

33	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3,Νο5,Νο8 (BOX), σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	2,10	21,00
34	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23	ΤΕΜΑΧΙΑ	510	0,04	20,40
35	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	0,07	3,50
36	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξιά ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23	ΤΕΜΑΧΙΑ	500	0,04	20,00
37	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΑ	300	0,57	171,00
38	Φωτοτυπικό χαρτί Α4 80g/m ²	Δεσμίδα	100	3,15	315,00
39	Χάρακας πλαστικός 30 cm	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	0,73	2,92
40	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	20	1,21	24,20
41	Χαρτοκόπτης 18mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	0,80	4,00
42	Χαρτόνι κανσόν 50X70 διαφόρων χρωμάτων	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	0,42	4,20
43	Ψαλίδι με πλαστική λαβή για χειροτεχνίες	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	1,62	8,10
44	Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	1,00	5,00
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:	1.036,00
				ΦΠΑ 24%:	248,64
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:	1.284,64

ΟΜΑΔΑ 5 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΑΝΟΙΧΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΑΣ ΑΣΤΕΓΩΝ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	0,73	0,73
2	Αριθμομηχανή φορητή με οθόνη 12 ψηφίων υπολογισμός ποσοστού%, ηλιακό / μπαταρίας,δυνατότητα υπολογισμών με ποσοστό φόρου	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	9,68	9,68
3	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	5	0,40	2,00
4	Αυτοκόλλητες ετικέτες εκτυπωτών Α4	ΠΑΚΕΤΟ	2	6,38	12,76

	70x36mm				
5	Βάση σελοτεΐπ μικρή (βαριά)	TEMAXIA	2	2,45	4,90
6	Βάση κύβου για χαρτάκια μεταλλική διάτρητη	TEMAXIA	2	1,78	3,56
7	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150 φύλλων (25x35)	TEMAXIA	3	11,25	33,75
8	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	TEMAXIA	3	0,35	1,05
9	Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	1	7,60	7,60
10	Διαχωριστικά 1-12 θέματα	TEMAXIA	10	1,00	10,00
11	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	TEMAXIA	4	0,90	3,60
12	Ευρετήριο (A- Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων A4	TEMAXIA	2	9,95	19,90
13	Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	TEMAXIA	800	0,03	24,00
14	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκημεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 4 cm(A4 4/32)	TEMAXIA	50	1,62	81,00
15	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκημεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(A4 8/32)	TEMAXIA	25	1,62	40,50
16	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε,μαύρο)	TEMAXIA	7	0,82	5,74
17	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ρόζ 3mm -5mm	TEMAXIA	10	0,70	7,00
18	Μολύβια απλής γραφής	TEMAXIA	20	0,24	4,80
19	Μπλόκ σημειώσεων ριγέ A4 με γραμμές των 50 φύλλων με εξώφυλλο και οπισθόφυλλο χαρτόνι	TEMAXIA	5	1,05	5,25
20	Ντοσιέ A4 με 20 ενσωματωμένες διαφάνειες	TEMAXIA	3	1,21	3,63

21	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	TEMAXIA	30	0,24	7,20
22	Εύστρα μεταλλική	TEMAXIA	2	0,50	1,00
23	Σελοτέϊπ απλό υψηλής αντοχής	TEMAXIA	10	0,57	5,70
24	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε,κόκκινο,μαύρο, πάχος μύτης 0,7-1 mm	TEMAXIA	60	0,25	15,00
25	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	10	0,50	5,00
26	Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	10	1,13	11,30
27	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	10	0,50	5,00
28	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	1	12,90	12,90
29	Τετράδιο σημειώσεων 4 θεμάτων	TEMAXIA	5	3,88	19,40
30	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8	TEMAXIA	20	2,46	49,20
31	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3,Νο5,Νο8 (BOX), σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	4	2,10	8,40
32	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23	TEMAXIA	300	0,04	12,00
33	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	TEMAXIA	200	0,07	14,00
34	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξί ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23	TEMAXIA	200	0,04	8,00
35	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά	TEMAXIA	100	0,25	25,00
36	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	TEMAXIA	50	0,57	28,50
37	Φωτοτυπικό χαρτί Α4 80g/m ²	Δεσμίδα	20	3,15	63,00
38	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	4	1,21	4,84

39	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ, πράσινο, κίτρινο σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	1	7,10	7,10
40	Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	1,00	2,00
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:	586,00
				ΦΠΑ 24%:	140,64
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:	726,64

ΟΜΑΔΑ 6 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΥΠΝΩΤΗΡΙΟ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

A/A	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων βελος	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	0,75	3,75
2	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	10	0,40	4,00
3	Αυτοκόλλητες Ετικέτες 2x1 - 210 τμχ.	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	2	1,78	3,56
4	Αυτοκόλλητες Ετικέτες 3.7x2.5 - 90 τμχ.	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 90ΤΜΧ	2	1,78	3,56
5	Βιβλίο Πρωτοκόλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150φύλλων 25X35	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	11,25	11,25
6	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	0,35	0,70
7	Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	7,60	15,20
8	Διαφάνειες Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ	ΤΕΜΑΧΙΑ	300	0,03	9,00
9	Διαχωριστικά 1-12 θέματα χωρίς αρίθμηση	ΤΕΜΑΧΙΑ	60	1,00	60,00
10	Διορθωτικό-Διορθωτική ταινία 4,2mm/10m	ΤΕΜΑΧΙΑ	6	2,02	12,12
11	Ευρετήριο (Α- Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων Α4	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	9,95	19,90
12	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	414	0,03	12,42

13	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 4 cm(A4 4/32) - χρώμα επιλογής από την Υπηρεσία	TEMAXIA	30	1,62	48,60
14	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(A4 8/32) - χρώμα επιλογής από την Υπηρεσία	TEMAXIA	20	1,62	32,40
15	Μαρκαδόρος γραφής σε πίνακα ανακοινώσεων (χρώμα μπλε, μαύρο, κόκκινο)	TEMAXIA	2	1,38	2,76
16	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm	TEMAXIA	5	0,70	3,50
17	Μολύβια απλής γραφής	TEMAXIA	5	0,24	1,20
18	Ντοσιέ A4 με 20 ενσωματωμένες διαφάνειες	TEMAXIA	1	1,21	1,21
19	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4 για διαφάνειες και έγγραφα- χρώμα επιλογής υπηρεσίας	TEMAXIA	20	0,24	4,80
20	Πίνακα ανακοινώσεων γραφής με μαρκαδορο (60x90)	TEMAXIA	1	17,75	17,75
21	Πίνακα ανακοινώσεων μεγάλο)	TEMAXIA	1	5,65	5,65
22	Σταντ βιβλιοθήκης (σετ των2)	TEMAXIA	8	3,23	25,84
23	Σελοτέϊπ απλό υψηλής αντοχής	TEMAXIA	5	0,57	2,85
24	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 0,7-1 mm	TEMAXIA	50	0,25	12,50
25	Συνδετήρες μεταλλικοί 28mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΠΑΚΕΤΟ 100TMX	4	0,50	2,00
26	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΠΑΚΕΤΟ 100TMX	3	0,50	1,50

27	Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	12	1,13	13,56
28	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	20	0,50	10,00
29	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	12,90	25,80
30	Σφουγγαράκι για τον πίνακα ανακοινώσεων με μαρκαδόρο	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	1,78	1,78
31	Τετράδιο σημειώσεων 4 θεμάτων	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	3,88	19,40
32	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3,Νο5,Νο8 (BOX), σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	2,10	4,20
33	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23	ΤΕΜΑΧΙΑ	250	0,04	10,00
34	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	100	0,07	7,00
35	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξι ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23	ΤΕΜΑΧΙΑ	100	0,04	4,00
36	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΑ	25	0,57	14,25
37	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m ²	Δεσμίδα	40	3,15	126,00
38	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	9	1,21	10,89
39	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ , πράσινο, κίτρινο σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	1	7,10	7,10
40	Μέσο αποθήκευσης CD -R , 700MB, 52x, 80min	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	0,33	6,60
41	Μέσο αποθήκευσης DVD+R, 4,7GB, 120min, 16x	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	0,42	8,40
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:	587,00
				ΦΠΑ 24%:	140,88
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:	727,88

ΟΜΑΔΑ 7 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΣΙΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

A/A	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	10	0,40	4,00
2	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150φύλλων 25X35	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	11,25	11,25
3	Διαχωριστικά Χρωματιστά Πλαστικά 10 θεμάτων	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	0,98	9,80
4	Διορθωτικό - Διορθωτική ταινία 4,2mm/10m	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	2,02	8,08
5	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	0,90	3,60
6	Ευρετήριο (Α-Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων (Α4)	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	9,95	9,95
7	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	111	0,03	3,33
8	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές γωνία για κλασέρ (χοντρή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	0,08	4,00
9	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους Α4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(Α4 8/32)	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	1,62	32,40
10	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λαδιού χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	0,82	3,28
11	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	0,24	2,40
12	Σελοτέιπ απλό υψηλής αντοχής	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	0,57	2,85
13	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	10	0,50	5,00
14	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 (4mmx6mm) συσκευασία των 2000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	10	0,50	5,00
15	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	2,46	24,60
16	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	0,07	3,50
17	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΑ	200	0,25	50,00
18	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	0,57	28,50

19	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	6	1,21	7,26
20	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος μπλε σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	1	7,10	7,10
21	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	1	7,10	7,10
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:	233,00
				ΦΠΑ 24%:	55,92
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:	288,92

ΟΜΑΔΑ 8 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

A/A	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M/M	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	0,73	0,73
2	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	10	0,40	4,00
3	Βάση σελοτεΐπ μικρή (βαριά)	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	2,45	2,45
4	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	0,35	1,75
5	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	0,90	9,00
6	Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	52	0,03	1,56
7	Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές γωνία για κλασέρ (χοντρή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	30	0,08	2,40
8	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	0,82	1,64
9	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	0,70	3,50
10	Μελάνι υγρό για ταμπόν 32 gr περίπου ,μπλε,	ΤΕΜΑΧΙΑ	3	0,82	2,46
11	Μηνιαίο πλάνο γραφείου 35X50 cm χαρτί 120 gr γραφής λευκό χοντρό οπισθόφυλλο	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	4,05	4,05
12	Μολύβια απλής γραφής	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	0,24	1,20
13	Μολυβοθήκη μεταλλική διάτρητη	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	2,18	2,18
14	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4 για διαφάνειες και έγγραφα	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	0,24	2,40

15	Ξύστρα μεταλλική	TEMAXIA	2	0,50	1,00
16	Σελοτέϊπ απλό υψηλής αντοχής	TEMAXIA	5	0,57	2,85
17	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) ,κόκκινο και μαύρο,0,7-1 mm	TEMAXIA	20	0,25	5,00
18	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, πάχος μύτης 0,7-1 mm	TEMAXIA	20	0,25	5,00
19	Συνδετήρες μεταλλικοί 25mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	5	0,50	2,50
20	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	5	0,50	2,50
21	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	TEMAXIO	1	12,90	12,90
22	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8	TEMAXIA	25	2,46	61,50
23	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	TEMAXIA	20	0,07	1,40
24	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά	TEMAXIA	100	0,25	25,00
25	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	TEMAXIA	25	0,57	14,25
26	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m ²	ΔΕΣΜΙΔΑ	20	3,15	63,00
27	Χάρακας πλαστικός 30 cm	TEMAXIA	1	0,73	0,73
28	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	5	1,21	6,05
29	Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου	TEMAXIA	2	1,00	2,00
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:	245,00
				ΦΠΑ 24%:	58,80
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:	303,80

ΟΜΑΔΑ 9 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΜΕΝΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

A/A	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
-----	----------------------------	-----	-----------	------	---------------

1	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξί ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23 και εκτυπωμένο το λογότυπο του Δήμου (4 γραμμές) και το εθνόσημο	ΤΕΜΑΧΙΑ	20.200	0,07	1.414,00
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:					1.414,00
ΦΠΑ 24%:					339,36
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:					1.753,36

Η Συντάξασα

Δήμητρα Σταύρου

Αγρίνιο ,29-7-2019

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Δ/ντής Οικονομικών Υπηρεσιών

Στέφανος Χατζηανέστης



ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ : 90 /2019
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΎΛΗΣ ΚΑΙ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ
ΔΟΜΩΝ ΤΟΥ ».

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ/ΥΛΙΚΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ/ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο :Αντικείμενο

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η προμήθεια γραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών του Δήμου Αγρινίου και των Δομών του για διάστημα ενός έτους , όπως αναλυτικά περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή.

Άρθρο 2ο :Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις:

- Του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Του Δ.Κ.Κ. Ν. 3436 /2006 περί κυρώσεως Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.
- Τις διατάξεις του Ν 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 3ο :Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί με συνοπτικό διαγωνισμό, με τους όρους που καθορίζει η Οικονομική Επιτροπή, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα, από οικονομική άποψη, προσφορά, μόνο βάσει τιμής, η οποία εκφράζεται ως η χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των ειδών ανά ομάδα, όπως αυτές αναφέρονται στην παρούσα μελέτη .

Άρθρο 4ο :Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- Α) Η Διακήρυξη Διαγωνισμού
- Β) Τεχνική Περιγραφή - Προδιαγραφές
- Γ) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- Δ) Συγγραφή υποχρεώσεων

Άρθρο 5ο :Ανακοίνωση αποτελέσματος

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον/τους προσφέροντα/ντες , στον/στους οποίον/οίους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό/ους ανάδοχο/ους»), να υποβάλει/ουν εντός προθεσμίας, 10 ημερών από την

κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν/ους, τα δικαιολογητικά κατακύρωσης όπως αυτά αναφέρονται στα έγγραφα της σύμβασης .

Άρθρο 6ο :Σύμβαση

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, σύμφωνα με το άρθρο 105 του Ν. 4412/2016 , η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον/τους ανάδοχο /αναδόχους να προσέλθει/ουν για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπιωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106.

Άρθρο 7ο : Παράδοση - Παραλαβή

Η παράδοσή τους θα γίνει τμηματικά ,σε αποθηκευτικό χώρο των Υπηρεσιών και των δομών του Δήμου, μέχρι την συμπλήρωση της υπάρχουσας πίστωσης και θα υπάρχει και δυνατότητα τροποποίησης των ποσοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, ύστερα πάντα από εντολή του υπεύθυνου για την προμήθεια, λόγω δεδομένης της αδυναμίας επακριβούς προσδιορισμού των αναγκών ανά είδος και ποσότητα υπηρεσίας. Ο Δήμος δεν υποχρεούται στην εξάντληση είτε των ποσοτήτων είτε της πίστωσης της μελέτης. Επίσης σε περίπτωση που τροποποιηθούν οι ποσότητες που αναφέρονται στην τεχνική περιγραφή, μετά από ειδοποίηση της Υπηρεσίας, δεν θα γίνει καμία αλλαγή στην τιμή μονάδας(τιμή προσφοράς) μετά την κύρωση του διαγωνισμού. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει όσα είδη βρεθούν ελαττωματικά κατά το στάδιο παραλαβής ή χρησιμοποίηση τους.

Άρθρο 8ο:Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α.

Άρθρο 9ο :Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις βάσει των κειμένων διατάξεων, που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δήμο.

Άρθρο 10ο : Λοιπές διατάξεις

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 3463/2006, του Ν.3852/2010 και του Ν. 4412/2016.

Η Συντάξασα

Δήμητρα Σταύρου

Αγρίνιο , 29-7-2019

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Δ/ντής Οικονομικών Υπηρεσιών

Στέφανος Χατζηανέστης

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

του με έδρα
 ΑΦΜ.....
 ΔΟΥ.....

ΟΜΑΔΑ 1 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ				
Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1	Αποσυρραπτικό μεταλλικό κανονικού μεγέθους(όχι στρογγυλεμένη μύτη) τύπου ROMA	ΤΕΜΑΧΙΑ	11	
2	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	ΤΕΜΑΧΙΑ	11	
3	Αριθμομηχανή φορητή με οθόνη 12 ψηφίων υπολογισμός ποσοστού%, ηλιακό/ μπαταρίας,δυνατότητα υπολογισμών με ποσοστό φόρου	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	
4	Αρχειοθήκη - κουτί κοφτή σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση με ράχη 8 cm	ΤΕΜΑΧΙΑ	35	
5	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 38 X 51mm 3χ100 φύλλα	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	22	
6	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	82	
7	Αυτοκόλλητες ετικέτες πακέτο 100φουλ.	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙ Α 100 ΦΥΛΛ.	6	
8	Βάση ημερολογίου γραφείου μεταλλική διάτρητη	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	
9	Βάση σελοτεΐπ μικρή (βαριά)	ΤΕΜΑΧΙΑ	11	
10	Βάση ημερολογίου γραφείου ξύλινη	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	
11	Βάση κύβου για χαρτάκια μεταλλική διάτρητη	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	
12	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150φύλλων 25X35	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	
13	Βιβλίο Πρακτικών με σκληρή πάγκα 150 φύλλων 25X35	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	
14	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	ΤΕΜΑΧΙΑ	65	
15	Δακτυλίδια Πλαστικά διάφανα αυτοκόλλητα για τα φύλλα που μπαίνουν	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙ Α 20 τεμ..	11	

	σε ντοσιέ			
16	Διακορευτής μεγάλος βαριάς χρήσης επαγγελματικός μεταλλικός επιτραπέζιος 2 οπών διάτρησης έως 150 φύλλων(SAX Ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	2	
17	Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	16	
18	Διαχωριστικά 1-12 θέματα	TEMAXIA	53	
19	Διαχωριστικά Α-Ω θέματα	TEMAXIA	11	
20	Διορθωτικό - Διαλυτικό υγρό σετ με πινελάκι. Φιαλίδιο 2X 20ml	TEMAXIA	50	
21	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	TEMAXIA	204	
22	Εξώφυλλα βιβλιοδεσίας σπράλ Α4 διάφανα PVC	TEMAXIA	100	
23	Ετικέτες μηχανογράφησης 70X29,7mm	ΚΟΥΤΙΑ	5	
24	Ευρετήριο (Α- Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων Α4	TEMAXIA	3	
25	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	TEMAXIA	10.200	
26	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (χοντρή)	TEMAXIA	110	
27	Ζελατίνα μεγέθους Α4 σελίδες ανοικτές από πάνω τύπου Π (λειπή)	TEMAXIA	320	
28	Ζελατίνα μεγέθους Α4 σελίδες ανοικτές από πάνω τύπου Π (χοντρή)	TEMAXIA	110	
29	Ημερολόγιο ημερήσιο επιτραπέζιο γραφείου που τοποθετείται σε βάση	TEMAXIA	350	
30	Καρμπόν μπλε Α4 πακέτο των 100	ΠΑΚΕΤΟ	1	
31	Κηρομπογιές 12 χρώματα	TEMAXIA	15	
32	Κιμωλία μαυροπίνακα λευκού χρώματος-χρωματιστες συσκευασία των 10 τεμ	ΚΟΥΤΙ	3	
33	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη διαστάσεων 20 cm ύψος και ράχη 8 cm(8/20)	TEMAXIA	55	

34	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκημεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 4 cm(A4 4/32)	TEMAXIA	210	
35	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκημεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(A4 8/32)	TEMAXIA	620	
36	Κλιμακόμετρα μηχανικών 1:20 , 1:25 , 1:50 , 1:75 , 1:100 , 1:125	TEMAXIA	5	
37	Κόλλα Stick 10 gr περίπου με καπάκι που βιδώνει για να διατηρεί το προϊόν αναλλοίωτο	TEMAXIA	70	
38	Κόλλα ρευστή σε σωληνάριο 20 ml περίπου για διάφανο κόλλημα.	TEMAXIA	70	
39	Κόλλα στιγμής 3 gr	TEMAXIA	5	
40	Κόλλα Υγρή λευκή (ΑΤΛΑΚΟΛ) 500ml	TEMAXIA	2	
41	Κόλλες αναφοράς γραμμογραφημένες	ΠΑΚΕΤΟ	1	
42	Κοπίδι μικρό πτυσσόμενο με κουμπί ασφαλείας για σταθεροποίηση της λάμας και πλαστικό κάλυμμα	TEMAXIA	21	
43	Λαδοπαστέλ (των 12χρωμάτων)	TEMAXIA	10	
44	Λαστιχάκια πλατιά μεγάλα τύπου καλτσοδέτας διαμέτρου τουλάχιστον 10 εκατοστά	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙ Α 1000gr	5	
45	Λαστιχάκια ψιλά μεγάλα διαμέτρου τουλάχιστον 10 εκατοστά	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙ Α 1000gr	4	
46	Μαρκαδόροι χοντροί (12 χρώματα)	TEMAXIA	30	
47	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο, χρυσό ,ασημί)	TEMAXIA	104	
48	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος εγγραφής σε διαφάνειες, cd και πλαστικές επιφάνειες χρώματος κόκκινο, μαύρο, μπλε	TEMAXIA	23	
49	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφορίζε χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ρόζ 3mm -5mm	TEMAXIA	505	

50	Μελάνι υγρό για ταμπόν 32 gr περίπου (μαύρο, μπλε)	TEMAXIA	81	
51	Μελανοταινία 2 χρωμάτων IR 40T(αριθμομηχανή Casio)	TEMAXIA	5	
52	Μηνιαίο πλάνο γραφείου 35X50 cm χαρτί 120 gr γραφής λευκό χοντρό οπισθόφυλλο	TEMAXIA	5	
53	Μολύβια απλής γραφής	TEMAXIA	130	
54	Μολύβια μηχανικών 0,5- 0,7- 0,9- 1	TEMAXIA	10	
55	Μολυβοθήκη μεταλλική διάτρητη	TEMAXIA	51	
56	Μπλοκ Α4 με διαφανείς σελίδες 21X29,7cm-DIN	TEMAXIA	6	
57	Μπλοκ αυτοκόλλητο σημειώσεων ριγέ Α4 με γραμμές των 50 φύλλων με εξώφυλλο και οπισθόφυλλο χαρτόνι	TEMAXIA	82	
58	Μπλοκ βελουτέ	TEMAXIA	20	
59	Μπλοκ γλασέ	TEMAXIA	20	
60	Μπλοκ Ζωγραφικής 40 φύλλων Α4	TEMAXIA	5	
61	Μύτες για μηχανικά μολύβια(0,5,0,7,0,9,1mm)	TEMAXIA	5	
62	Ντοσιέ με 20 διάφανες θήκες	TEMAXIA	11	
63	Ντοσιέ με 40 διάφανες θήκες	TEMAXIA	2	
64	Ντοσιέ διάφανο Α4 με δύο κρίκους 20 mm διάφορα χρώματα	TEMAXIA	11	
65	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	TEMAXIA	110	
66	Ξυλομπογιές (12 χρώματα)	TEMAXIA	30	
67	Ξύστρα μεταλλική	TEMAXIA	35	
68	Πηλός αυτοξηρούμενος	ΠΑΚΕΤΟ	10	
69	Πιάστρες 32mm	Συσκ.12 τεμ.	10	
70	Πινέζες έγχρωμες(κουτί 100 τεμ.)	ΚΟΥΤΙ	5	
71	Πινέλο λαδιού- τέμπερας Νο5-Νο8	TEMAXIA	25	
72	Πλαστελίνη φυτική σε θήκη 10 χρωμάτων	ΚΟΥΤΙ	2	
73	Πλαστικό σπινάλ βιβλιοδεσίας οβάλ μαύρο -λευκό διάμετρος 38 χιλ.	πακέτο 50τεμ.	1	
74	Πλαστικό σπινάλ βιβλιοδεσίας οβάλ μαύρο -λευκό διάμετρος 50 χιλ.	πακέτο 50τεμ.	1	

75	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 16 χιλ.	πακέτο 100 τεμ.	1	
76	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 25 χιλ.	πακέτο 50τεμ.	1	
77	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 28 χιλ.	πακέτο 50τεμ.	1	
78	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 8 χιλ.	πακέτο 100 τεμ.	1	
79	Ράβδος σλικόνης	TEMAXIA	40	
80	Σελοτέιπ με σχέδια	TEMAXIA	4	
81	Σελοτέιπ απλό υψηλής αντοχής	TEMAXIA	110	
82	Σελοτέιπ μηχανικών(λευκό διάφανο)υψηλής αντοχής	TEMAXIA	55	
83	Σπάγκος λεπτός	TEMAXIA	2	
84	Στυλό γκισέ μπλε απλής γραφής	TEMAXIA	10	
85	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 0,7 mm	TEMAXIA	820	
86	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 1 mm	TEMAXIA	420	
87	Συνδετήρες μεταλλικοί 25mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	31	
88	Συνδετήρες μεταλλικοί 28mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	101	
89	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	200	
90	Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	200	
91	Συνδετήρες μεταλλικοί 78mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 50 τεμ	20	
92	Σύρματα συρραπτικού 1000 S/12 συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	5	
93	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	300	
94	Σύρματα συρραπτικού 23/20 συσκευασία	ΚΟΥΤΑΚΙ	5	

	των 1000 τεμ			
95	Σύρματα συρραπτικού 64/2000 συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	200	
96	Σύρματα συρραπτικού 23/17 συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	5	
97	Συρραπτική μηχανή μεγάλη επιτραπέζια με αντιολισθητική βάση επαγγελματικό βάριας χρήσης για σκληρή λειτουργία και βάθος συρραφής εως 150φ	TEMAXIA	2	
98	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βάριας χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	51	
99	Συρραπτικό μεταλλικό μικρό βάριας χρήσης για σκληρή λειτουργία βάθος συρραφής 12φ(ROMEO MAESTRI PARVA η αντίστοιχο)	TEMAXIA	31	
100	Συρραπτικό πιστόλι βάριας χρήσης	TEMAXIA	1	
101	Σύρραπτρα 10 mm πακέτο 1000 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ 1000 τεμ.	1	
102	Σύρραπτρα 14 mm πακέτο 1000 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ 1000 τεμ.	1	
103	Συσκευασία ματάκια , μανταλάκια κ.λ.π.	TEMAXIA	4	
104	Σφραγιδοστάτης μεταλλικός 8 θέσεων	TEMAXIA	1	
105	Ταινία συσκευασίας διαφανής / καφέ αυτοκόλλητη 60m και πλάτος περίπου 50 mm υψηλής αντοχής άριστη ποιότητα	TEMAXIA	104	
106	Ταμπόν σφραγίδων Νο 1(HORSE ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	5	
107	Ταμπόν σφραγίδων Νο 2(HORSE ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	5	
108	Ταμπόν σφραγίδων Νο 3(HORSE ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	5	
109	Τέμπερα συσκ. 1 λίτρου διαφόρων χρωμάτων)	TEMAXIA	14	
110	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη χωρίς αυτιά 25X35X12	TEMAXIA	100	
111	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη χωρίς αυτιά 25X35X8	TEMAXIA	100	

112	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8	TEMAXIA	100	
113	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη χωρίς αυτιά 25X35X10	TEMAXIA	75	
114	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο12 (BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	100	
115	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3(BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	20	
116	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο5(BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	80	
117	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο8 (BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	150	
118	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23	TEMAXIA	5.100	
119	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 31 x 41 cm.	TEMAXIA	1.600	
120	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	TEMAXIA	8.100	
121	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 25 X 35 mm	TEMAXIA	1.600	
122	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ ή λευκό αυτοκόλλητος 16,2 X 23	TEMAXIA	8.100	
123	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξι ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23	TEMAXIA	10.100	
124	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά	TEMAXIA	4.600	
125	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με έλασμα	TEMAXIA	10	
126	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	TEMAXIA	6.000	
127	Φωτογραφικό χαρτί εκτύπωσης , πακέτο 50 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	3	
128	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m ² έγχρωμο (κίτρινο& ροζ/πολλών χρωμάτων)	ΔΕΣΜΙΔΑ	33	
129	Χάρακας πλαστικός 50 cm	TEMAXIA	11	
130	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	152	

131	Χαρτί 160γρ για καρτέλες , χρώματος λευκό σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	11	
132	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ , πράσινο, κίτρινο σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	11	
133	Χαρτί plotter 80 gr Διαφανές πλάτος 0,914 X 50μ	ΡΟΛΟ	1	
134	Χαρτί plotter 80 gr λευκό πλάτος 0,42 X 50μ	ΡΟΛΟ	20	
135	Χαρτί plotter 80 gr λευκό πλάτος 0,61X 50μ	ΡΟΛΟ	40	
136	Χαρτί plotter 80 gr λευκό πλάτος 0,914 X 50μ	ΡΟΛΟ	40	
137	Χαρτί περιτυλίγματος δεμάτων μπεζ-λευκό -μπλε ρολό 50m	ΡΟΛΟ	3	
138	Χαρτοταινίες ταμειακών μηχανών 56/60 60 τεμ.(απλή και θερμική)	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	
139	Χρωματιστό χαρτόνι 50X70	ΤΕΜΑΧΙΑ	172	
140	Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	32	

ΟΜΑΔΑ 2 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m ²	ΔΕΣΜΙΔΑ 500 ΦΥΛΛΩΝ	5.100	
2	Φωτοτυπικό χαρτί A3 80g/m ²	ΔΕΣΜΙΔΑ 500 ΦΥΛΛΩΝ	30	

ΟΜΑΔΑ 3 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΞΕΝΩΝΑΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ " ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1	Άλμπουμ με αυτοκόλλητα σχέδια (500-600τεμ)	Τεμάχια	2	
2	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	τεμάχια	3	
3	Αριθμομηχανή φορητή με οθόνη 12 ψηφίων υπολογισμός ποσοστού%, ηλιακό /μπαταρίας, δυνατότητα υπολογισμών με ποσοστό φόρου	τεμάχια	1	
4	Αυτοκόλλητα χαρτάκια post it (3,5cm*5cm)	κουτάκι	10	

5	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων διάφορα χρώματα 38 X 51mm 3χ100 φύλλα	Τεμάχια	5	
6	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	10	
7	Αυτοκόλλητες ετικέτες πακέτο 100φυλ.	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 100 ΦΥΛΛΩΝ	2	
8	Βάση σελοτεπι μικρή (βαριά)	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	
9	Γεωμετρικά όργανα που δεν σπάνε μεγάλο μέγεθος	συσκευασία	5	
10	Γεωμετρικά όργανα που δεν σπάνε μικρό μέγεθος	συσκευασία	5	
11	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	Τεμάχια	3	
12	Δαχτυλοβρεχήρας	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	
13	Διαβάζω και παίζω με κύβους(κουτί των 10 κύβων)	ΚΟΥΤΙ	1	
14	Διαβήτης	τεμάχια	2	
15	Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)	τεμάχια	1	
16	Διαφάνειες	συσκευασία 100 τμχ	5	
17	Διαχωριστικά 1-12 θέματα	τεμάχια	5	
18	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι φιαλίδιο 20ml	τεμάχια	10	
19	Έξυπνες κάρτες γνώσεων-παιχνίδια μνήμης(με θέμα το καλοκαίρι, τα ζώα της θάλασσας, φρούτα κ.ά)	τεμάχια	1	
20	Ευρετήριο (Α-Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων Α4	τεμάχια	1	
21	Ημερολόγιο ημερήσιο επιτραπέζιο γραφείου που τοποθετείται σε βάση	τεμάχια	5	
22	Κασετίνες πουγκί με ένα φερμουάρ	τεμάχια	5	
23	Κηρομπογιές 12 χρώματα	Τεμάχια	1	
24	Κιμωλία μαυροπίνακα λευκού χρώματος-χρωματιστές (συσκευασία των 10 τεμ)	ΚΟΥΤΙ	1	

25	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους A4 διαστάσεων 32 cm ύψος και ράχη 8 cm(A4 8/32)	Τεμάχια	5	
26	Κόλλα multi tack (blue-tack)	τεμάχια	5	
27	Κόλλα Stick 10 gr περίπου με καπάκι που βιδώνει για να διατηρεί το προϊόν αναλλοίωτο	τεμάχια	5	
28	Κόλλα στιγμής 3 gr	τεμάχια	1	
29	Κόλλα υγρή σωληνάριο 125 ml	τεμάχια	2	
30	Κορδέλα 6mmX10m χρωματιστή (μωβ -πορτοκαλί)	τεμάχια	2	
31	Μαρκαδόροι λεπτοί (24 χρώματα)	τεμάχια	12	
32	Μαρκαδόροι λευκού πίνακα με στρογγυλή μύτη , πάχος γραφής 1,5-3mm, επαναγεμιζόμενοι με μεταλλικό στέλεχος , σετ 10 τεμαχίων . Σετ χρωμάτων (μαύρο , μπλε , κόκκινο, πράσινο , κίτρινο . Πορτοκαλί, καφέ , μωβ, ροζ, γαλάζιο)	ΣΕΤ	1	
33	Μαρκαδόροι χονδροί (12 χρώματα)	τεμάχια	3	
34	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος εγγραφής σε διαφάνειες, cd και πλαστικές επιφάνειες χρώματος κόκκινο, μπλε, μαύρο), γραφής small και medium	τεμάχια	5	
35	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφορίζε χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm	Τεμάχια	5	
36	Μολύβια απλής γραφής	τεμάχια	10	
37	Μπλοκ ακουαρέλας Νο2, Νο3, Νο4	τεμάχιο	3	
38	Μπλοκ γκοφρέ	τεμάχια	4	
39	Μπλοκ Ζωγραφικής 40 φύλλων A4	ΤΕΜΑΧΙΑ	30	
40	Ντοσιέ A4 με 40 διάφανες θήκες	τεμάχια	2	
41	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4 για διαφάνειες και έγγραφα	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	
42	Ξύλινο παζλ για παιδάκια με τα γράμματα της αλφαβήτου, τα μέσα μαζικής μεταφοράς, τα ζώα, τις 4 εποχές, τα σχήματα, και άλλα διάφορα	τεμάχια	1	

	θέματα			
43	Ευλομπογιές (24 χρώματα)	κουτί	6	
44	Ξύστρα μεταλλική		5	
45	Παιδικά παραμύθια διάφορα μεγάλο μέγεθος	τεμάχια	5	
46	Πίνακας ανακοινώσεων φελλού 60 *90 cm	τεμάχια	2	
47	Πινέζες λευκού χρώματος (συσκευασία 80 τμχ)	κουτάκι	3	
48	Σάκες σχολικές δημοτικού και γυμνασίου	τεμάχια	3	
49	Σελοτεϊπ απλό 13mm*33mm(συσκευασία 10 τμχ)	Συσκευασία	2	
50	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) κόκκινο ,πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm	τεμάχια	5	
51	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μαύρο, πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm	τεμάχια	10	
52	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 0,5 & 0,7 mm	τεμάχια	60	
53	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm	τεμάχια	50	
54	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) πράσινο πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm	τεμάχια	5	
55	Συνδετήρες μεταλλικοί 25mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	συσκευασία 100 τμχ	10	
56	Συνδετήρες μεταλλικοί 28mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	κουτάκι 100τμχ	6	
57	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	κουτάκι 100τμχ	6	

58	Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ουσκευασία 100 τμχ	10	
59	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) ουσκευασία των 1000 τεμ	Τεμάχιο	12	
60	Συρραπτικό μεταλλικό μικρό βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία βάθος συρραφής 12φ (ROMEO MAESTRI PARVA ή αντίστοιχο	τεμάχια	2	
61	Τετράδιο Α4 σπιράλ 2 & 3 θεμάτων 50φύλλων	τεμάχια	5	
62	Τετράδιο Α4 με σκληρή πάγκα 70-80 φύλλων ριγέ διάφορων χρωμάτων	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	
63	Φάκελος αλληλογραφίας λευκός αυτοκόλλητος χωρίς παράθυρο 11,4Χ23	ΤΕΜΑΧΙΑ	100	
64	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23*32mm	τεμάχια	20	
65	Φάκελος πλαστικός Α4 χρωματιστός με κουμπί	Τεμάχιο	3	
66	Φάκελος χάρτινος Α4 όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	τεμάχια	20	
67	Χάρακας πλαστικός 30 εκ.	Τεμάχια	4	
68	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	κουτί	10	
69	Χαρτί Α4 80γρ	δεσμίδα	25	
70	Χαρτόνι κανσόν Α4 50Χ70 10φύλλων διάφορων χρωμάτων	τεμάχια	5	
71	Ψαλίδι με πλαστική λαβή για χειροτεχνίες	Τεμάχια	2	

ΟΜΑΔΑ 4 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	
2	Αρχειοθήκη - κουτί κοφτή σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση με ράχη 8 cm	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	
3	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 Χ 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	20	

4	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	
5	Διαχωριστικά 1-12 θέματα	ΤΕΜΑΧΙΑ	6	
6	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	
7	Είδη χειροτεχνίας (αυγά , πασχαλίστες ,μαργαρίτες κ.λ.π.)	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	10	
8	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λεπτή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	1.000	
9	Κλίπς μεταλλικά μαύρα : 32mm, 41mm, 51mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	
10	Κόλλα Stick 10 gr περίπου με καπάκι που βιδώνει για να διατηρεί το προϊόν αναλλοίωτο	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	
11	Κόλλα ειδικής χρήσης easy tack	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	
12	Κόλλα ρευστή σε σωληνάριο 20 ml περίπου για διάφανο κόλλημα.	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	
13	Κορδέλα 3 cm X50m	τεμάχιο	3	
14	Μαρκαδόροι χοντροί (12 χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	
15	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	15	
16	Μολύβια απλής γραφής	ΤΕΜΑΧΙΑ	15	
17	Νερομπογιές set10-12χρωμάτων	πακέτο	10	
18	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	ΤΕΜΑΧΙΑ	15	
19	Ευλομπογιές (12 χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	
20	Ξύστρα μεταλλική	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	
21	Πινέζες έγχρωμες(κουτί 100 τεμ.)	ΚΟΥΤΙ	2	
22	Πινέλα ζωγραφικής σετ 3 τεμαχίων	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	
23	Ράβδοι σιλικόνης 0,70 συσκευασία 10 τεμαχίων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 10ΤΜΧ	1	
24	Σελοτέϊπ απλό υψηλής αντοχής	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	
25	Σκόνη πακέτο διάφορα χρώματα (ασημί ,χρυσό, κόκκινο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	

26	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε,κόκκινο,μαύρο,πράσινο πάχος μύτης 0,7-1mm	TEMAXIA	50	
27	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	20	
28	Συνδετήρες μεταλλικοί 78mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 50 τεμ	5	
29	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	50	
30	Σύρματα συρραπτικού 23/12 συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	50	
31	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	2	
32	Τηλεφωνικό ευρετήριο μεγέθους μισό Α4 περίπου.	TEMAXIA	2	
33	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3,Νο5,Νο8 (BOX), σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	10	
34	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23	TEMAXIA	510	
35	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	TEMAXIA	50	
36	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξί ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23	TEMAXIA	500	
37	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	TEMAXIA	300	
38	Φωτοτυπικό χαρτί Α4 80g/m ²	Δεσμίδα	100	
39	Χάρακας πλαστικός 30 cm	TEMAXIA	4	
40	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	20	
41	Χαρτοκόπτης 18mm	TEMAXIA	5	
42	Χαρτόνι κανσόν 50X70 διαφόρων χρωμάτων	TEMAXIA	10	
43	Ψαλίδι με πλαστική λαβή για	TEMAXIA	5	

	χειροτεχνίες			
44	Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	
ΟΜΑΔΑ 5 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΑΝΟΙΧΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΑΣ ΑΣΤΕΓΩΝ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ				
Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	
2	Αριθμομηχανή φορητή με οθόνη 12 ψηφίων υπολογισμός ποσοστού%, ηλιακό / μπαταρίας, δυνατότητα υπολογισμών με ποσοστό φόρου	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	
3	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	5	
4	Αυτοκόλλητες ετικέτες εκτοπωτών Α4 70x36mm	ΠΑΚΕΤΟ	2	
5	Βάση σελοτέιπ μικρή (βαριά)	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	
6	Βάση κύβου για χαρτάκια μεταλλική διάτρητη	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	
7	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150 φύλλων (25x35)	ΤΕΜΑΧΙΑ	3	
8	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	ΤΕΜΑΧΙΑ	3	
9	Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	
10	Διαχωριστικά 1-12 θέματα	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	
11	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	
12	Ευρετήριο (Α- Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων Α4	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	
13	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	800	
14	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρικούς ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους Α4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 4 cm(Α4 4/32)	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	

15	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκημεγέθους Α4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(Α4 8/32)	TEMAXIA	25	
16	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε,μαύρο)	TEMAXIA	7	
17	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm	TEMAXIA	10	
18	Μολύβια απλής γραφής	TEMAXIA	20	
19	Μπλόκ σημειώσεων ριγέ Α4 με γραμμές των 50 φύλλων με εξώφυλλο και οπισθόφυλλο χαρτόνι	TEMAXIA	5	
20	Ντοσιέ Α4 με 20 ενσωματωμένες διαφάνειες	TEMAXIA	3	
21	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	TEMAXIA	30	
22	Ξύστρα μεταλλική	TEMAXIA	2	
23	Σελοτέιπ απλό υψηλής αντοχής	TEMAXIA	10	
24	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε,κόκκινο,μαύρο, πάχος μύτης 0,7-1 mm	TEMAXIA	60	
25	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	10	
26	Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	10	
27	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	10	
28	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	1	
29	Τετράδιο σημειώσεων 4 θεμάτων	TEMAXIA	5	
30	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8	TEMAXIA	20	

31	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3,Νο5,Νο8 (BOX), σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	
32	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23	ΤΕΜΑΧΙΑ	300	
33	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	200	
34	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξι ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23	ΤΕΜΑΧΙΑ	200	
35	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΑ	100	
36	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	
37	Φωτοτυπικό χαρτί Α4 80g/m ²	Δεσμίδα	20	
38	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	4	
39	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ , πράσινο, κίτρινο σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	1	
40	Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	

ΟΜΑΔΑ 6: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ «ΥΠΗΝΩΤΗΡΙΟ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ»

Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων βελος	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	
2	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	10	
3	Αυτοκόλλητες Ετικέτες 2x1 - 210 τμχ.	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	2	
4	Αυτοκόλλητες Ετικέτες 3.7x2.5 - 90 τμχ.	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 90ΤΜΧ	2	
5	Βιβλίο Πρωτοκόλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150φύλλων 25X35	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	
6	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	
7	Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	

8	Διαφάνειες A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ	TEMAXIA	300	
9	Διαχωριστικά 1-12 θέματα χωρίς αριθμηση	TEMAXIA	60	
10	Διορθωτικό-Διορθωτική ταινία 4,2mm/10m	TEMAXIA	6	
11	Ευρετήριο (Α- Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων A4	TEMAXIA	2	
12	Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	TEMAXIA	414	
13	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 4 cm(A4 4/32) - χρώμα επιλογής από την Υπηρεσία	TEMAXIA	30	
14	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(A4 8/32) - χρώμα επιλογής από την Υπηρεσία	TEMAXIA	20	
15	Μαρκαδόρος γραφής σε πίνακα ανακοινώσεων (χρώμα μπλε, μαύρο, κόκκινο)	TEMAXIA	2	
16	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm	TEMAXIA	5	
17	Μολύβια απλής γραφής	TEMAXIA	5	
18	Ντοσιέ A4 με 20 ενσωματωμένες διαφάνειες	TEMAXIA	1	
19	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4 για διαφάνειες και έγγραφα- χρωμα επιλογής υπηρεσίας	TEMAXIA	20	
20	Πίνακα ανακοινώσεων γραφής με μαρκαδορο (60x90)	TEMAXIA	1	
21	Πίνακα ανακοινώσεων μεγάλο)	TEMAXIA	1	
22	Σταντ βιβλιοθήκης (σετ των2)	TEMAXIA	8	
23	Σελοτέϊπ απλό υψηλής αντοχής	TEMAXIA	5	

24	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 0,7-1 mm	TEMAXIA	50	
25	Συνδετήρες μεταλλικοί 28mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΠΑΚΕΤΟ 100ΤΜΧ	4	
26	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΠΑΚΕΤΟ 100ΤΜΧ	3	
27	Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	12	
28	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	20	
29	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	TEMAXIO	2	
30	Σφουγγαράκι για τον πίνακα ανακοινώσεων με μαρκαδόρο	TEMAXIA	1	
31	Τετράδιο σημειώσεων 4 θεμάτων	TEMAXIA	5	
32	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3,Νο5,Νο8 (BOX), σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	2	
33	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23	TEMAXIA	250	
34	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	TEMAXIA	100	
35	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξί ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23	TEMAXIA	100	
36	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	TEMAXIA	25	
37	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m ²	Δεσμίδα	40	
38	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	9	
39	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ , πράσινο, κίτρινο σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	1	

40	Μέσο αποθήκευσης CD -R , 700MB, 52x, 80min	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	
41	Μέσο αποθήκευσης DVD+R, 4,7GB, 120min, 16x	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	
ΟΜΑΔΑ 7 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΣΙΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ				
Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	10	
2	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150φύλλων 25X35	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	
3	Διαχωριστικά Χρωματιστά Πλαστικά 10 θεμάτων	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	
4	Διορθωτικό - Διορθωτική ταινία 4,2mm/10m	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	
5	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	
6	Ευρετήριο (Α-Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων (Α4)	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	
7	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	111	
8	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές γωνία για κλασέρ (χοντρή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	
9	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους Α4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(Α4 8/32)	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	
10	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λαδιού χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	
11	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	
12	Σελοτέιπ απλό υψηλής αντοχής	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	
13	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	10	
14	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 (4mmx6mm) συσκευασία των 2000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	10	
15	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	

16	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	
17	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΑ	200	
18	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	
19	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	6	
20	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος μπεζ σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	1	
21	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	1	

ΟΜΑΔΑ 8 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	
2	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	10	
3	Βάση σελοτεΐπ μικρή (βαριά)	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	
4	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	
5	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	
6	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	52	
7	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές γωνία για κλασέρ (χοντρή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	30	
8	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	
9	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	
10	Μελάνι υγρό για ταμπόν 32 gr περίπου ,μπλε,	ΤΕΜΑΧΙΑ	3	
11	Μηνιαίο πλάνο γραφείου 35X50 cm χαρτί 120 gr γραφής λευκό χοντρό οπισθόφυλλο	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	
12	Μολύβια απλής γραφής	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	
13	Μολυβοθήκη μεταλλική διάτρητη	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	

14	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	
15	Εύστρα μεταλλική	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	
16	Σελοτέϊπ απλό υψηλής αντοχής	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	
17	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) ,κόκκινο και μαύρο,0,7-1 mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	
18	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, πάχος μύτης 0,7-1 mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	
19	Συνδετήρες μεταλλικοί 25mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	5	
20	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	5	
21	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
22	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8	ΤΕΜΑΧΙΑ	25	
23	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	
24	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΑ	100	
25	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΑ	25	
26	Φωτοτυπικό χαρτί Α4 80g/m ²	ΔΕΣΜΙΔΑ	20	
27	Χάρακας πλαστικός 30 cm	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	
28	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	5	
29	Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	

ΟΜΑΔΑ 9 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΜΕΝΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξί ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23 και εκτυπωμένο το λογότυπο του Δήμου (4 γραμμές) και το εθνόσημο	ΤΕΜΑΧΙΑ	20.200	

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

του με έδρα
 ΑΦΜ.....
 ΔΟΥ.....

ΟΜΑΔΑ 1 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ					
Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Αποσυρραπτικό μεταλλικό κανονικού μεγέθους(όχι στρογγυλεμένη μύτη) τύπου ROMA	TEMAXIA	11		
2	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	TEMAXIA	11		
3	Αριθμομηχανή φορητή με οθόνη 12 ψηφίων υπολογισμός ποσοστού%, ηλιακό/μπαταρίας,δυνατότητα υπολογισμών με ποσοστό φόρου	TEMAXIA	5		
4	Αρχειοθήκη - κουτί κοφτή σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση με ράχη 8 cm	TEMAXIA	35		
5	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 38 X 51mm 3χ100 φύλλα	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	22		
6	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	82		
7	Αυτοκόλλητες ετικέτες πακέτο 100φυλ.	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 100 ΦΥΛΛ.	6		
8	Βάση ημερολογίου γραφείου μεταλλική διάτρητη	TEMAXIA	4		
9	Βάση σελοτέιπ μικρή (βαριά)	TEMAXIA	11		
10	Βάση ημερολογίου γραφείου ξύλινη	TEMAXIA	10		
11	Βάση κύβου για χαρτάκια μεταλλική διάτρητη	TEMAXIA	20		
12	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150φύλλων 25X35	TEMAXIA	4		
13	Βιβλίο Πρακτικών με σκληρή πάγκα 150 φύλλων 25X35	TEMAXIA	4		
14	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	TEMAXIA	65		

15	Δακτυλίδια Πλαστικά διάφανα αυτοκόλλητα για τα φύλλα που μπαίνουν σε ντοσιέ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 20 τεμ..	11		
16	Διακορευτής μεγάλος βαριάς χρήσης επαγγελματικός μεταλλικός επιτραπέζιος 2 οπών διάτρησης εως 150 φύλλων(SAX Η αντίστοιχο)	TEMAXIA	2		
17	Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	16		
18	Διαχωριστικά 1-12 θέματα	TEMAXIA	53		
19	Διαχωριστικά Α-Ω θέματα	TEMAXIA	11		
20	Διορθωτικό - Διαλυτικό υγρό σετ με πινελάκι. Φιαλίδιο 2X 20ml	TEMAXIA	50		
21	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	TEMAXIA	204		
22	Εξώφυλλα βιβλιοδεσίας σπινάλ Α4 διάφανα PVC	TEMAXIA	100		
23	Ετικέτες μηχανογράφησης 70X29,7mm	ΚΟΥΤΙΑ	5		
24	Ευρετήριο (Α- Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων Α4	TEMAXIA	3		
25	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λεπτή)	TEMAXIA	10.200		
26	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (χοντρή)	TEMAXIA	110		
27	Ζελατίνα μεγέθους Α4 σελίδες ανοικτές από πάνω τύπου Π (λεπτή)	TEMAXIA	320		
28	Ζελατίνα μεγέθους Α4 σελίδες ανοικτές από πάνω τύπου Π (χοντρή)	TEMAXIA	110		
29	Ημερολόγιο ημερήσιο επιτραπέζιο γραφείου που τοποθετείται σε βάση	TEMAXIA	350		
30	Καρμπόν μπλε Α4 πακέτο των 100	ΠΑΚΕΤΟ	1		
31	Κηρομπογιές 12 χρώματα	TEMAXIA	15		
32	Κιμωλία μαυροπίνακα λευκού χρώματος-χρωματιστες συσκευασία των 10 τεμ	ΚΟΥΤΙ	3		
33	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη διαστάσεων 20 cm ύψος και ράχη 8 cm(8/20)	TEMAXIA	55		

34	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκημεγέθους Α4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 4 cm(Α4 4/32)	ΤΕΜΑΧΙΑ	210		
35	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκημεγέθους Α4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(Α4 8/32)	ΤΕΜΑΧΙΑ	620		
36	Κλιμακόμετρα μηχανικών 1:20 , 1:25 , 1:50 , 1:75 , 1:100 , 1:125	ΤΕΜΑΧΙΑ	5		
37	Κόλλα Stick 10 gr περίπου με καπάκι που βιδώνει για να διατηρεί το προϊόν αναλλοίωτο	ΤΕΜΑΧΙΑ	70		
38	Κόλλα ρευστή σε σωληνάριο 20 ml περίπου για διάφανο κόλλημα.	ΤΕΜΑΧΙΑ	70		
39	Κόλλα στιγμής 3 gr	ΤΕΜΑΧΙΑ	5		
40	Κόλλα Υγρή λευκή (ΑΤΛΑΚΟΛ) 500ml	ΤΕΜΑΧΙΑ	2		
41	Κόλλες αναφοράς γραμμογραφημένες	ΠΑΚΕΤΟ	1		
42	Κοπίδι μικρό πτυσσόμενο με κουμπί ασφαλείας για σταθεροποίηση της λάμας και πλαστικό κάλυμμα	ΤΕΜΑΧΙΑ	21		
43	Λαδοπαστέλ (των 12χρωμάτων)	ΤΕΜΑΧΙΑ	10		
44	Λαστιχάκια πλατιά μεγάλα τύπου καλτσοδέτας διαμέτρου τουλάχιστον 10 εκατοστά	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1000gr	5		
45	Λαστιχάκια ψιλά μεγάλα διαμέτρου τουλάχιστον 10 εκατοστά	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1000gr	4		
46	Μαρκαδόροι χοντροί (12 χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΑ	30		
47	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο, χρυσό ,ασημί)	ΤΕΜΑΧΙΑ	104		
48	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος εγγραφής σε διαφάνειες, cd και πλαστικές επιφάνειες χρώματος κόκκινο, μαύρο, μπλε	ΤΕΜΑΧΙΑ	23		
49	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	505		

50	Μελάνι υγρό για ταμπόν 32 gr περίπου (μαύρο, μπλε)	TEMAXIA	81		
51	Μελανοταινία 2 χρωμάτων IR 40T(αριθμομηχανή Casio)	TEMAXIA	5		
52	Μηνιαίο πλάνο γραφείου 35X50 cm χαρτί 120 gr γραφής λευκό χοντρό οπισθόφυλλο	TEMAXIA	5		
53	Μολύβια απλής γραφής	TEMAXIA	130		
54	Μολύβια μηχανικών 0,5- 0,7- 0,9- 1	TEMAXIA	10		
55	Μολυβοθήκη μεταλλική διάτρητη	TEMAXIA	51		
56	Μπλοκ Α4 με διαφανείς σελίδες 21X29,7cm-DIN	TEMAXIA	6		
57	Μπλοκ αυτοκόλλητο σημειώσεων ριγέ Α4 με γραμμές των 50 φύλλων με εξώφυλλο και οπισθόφυλλο χαρτόνι	TEMAXIA	82		
58	Μπλοκ βελουτέ	TEMAXIA	20		
59	Μπλοκ γλασέ	TEMAXIA	20		
60	Μπλοκ Ζωγραφικής 40 φύλλων Α4	TEMAXIA	5		
61	Μύτες για μηχανικά μολύβια(0,5,0,7,0,9,1mm)	TEMAXIA	5		
62	Ντοσιέ με 20 διάφανες θήκες	TEMAXIA	11		
63	Ντοσιέ με 40 διάφανες θήκες	TEMAXIA	2		
64	Ντοσιέ διάφανο Α4 με δύο κρίκους 20 mm διάφορα χρώματα	TEMAXIA	11		
65	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	TEMAXIA	110		
66	Ξυλομπογιές (12 χρώματα)	TEMAXIA	30		
67	Ξύστρα μεταλλική	TEMAXIA	35		
68	Πηλός αυτοξηρούμενος	ΠΑΚΕΤΟ	10		
69	Πιάστρες 32mm	Συσκ.12 τεμ.	10		
70	Πινέζες έγχρωμες(κουτί 100 τεμ.)	ΚΟΥΤΙ	5		
71	Πινέλο λαδιού- τέμπερας Νο5-Νο8	TEMAXIA	25		
72	Πλαστελίνη φυτική σε θήκη 10 χρωμάτων	ΚΟΥΤΙ	2		
73	Πλαστικό σπράλ βιβλιοδεσίας οβάλ μαύρο -λευκό διάμετρος 38 χιλ.	πακέτο 50τεμ.	1		

74	Πλαστικό σπιδάλ βιβλιοδεσίας οβάλ μαύρο -λευκό διάμετρος 50 χιλ.	πακέτο 50τεμ.	1		
75	Πλαστικό σπιδάλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 16 χιλ.	πακέτο 100 τεμ.	1		
76	Πλαστικό σπιδάλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 25 χιλ.	πακέτο 50τεμ.	1		
77	Πλαστικό σπιδάλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 28 χιλ.	πακέτο 50τεμ.	1		
78	Πλαστικό σπιδάλ βιβλιοδεσίας στρογγυλό μαύρο -λευκό διάμετρος 8 χιλ.	πακέτο 100 τεμ.	1		
79	Ράβδος σιλκόνης	TEMAXIA	40		
80	Σελοτέπι με σχέδια	TEMAXIA	4		
81	Σελοτέπι απλό υψηλής αντοχής	TEMAXIA	110		
82	Σελοτέπι μηχανικών(λευκό διάφανο)υψηλής αντοχής	TEMAXIA	55		
83	Σπάγκος λεπτός	TEMAXIA	2		
84	Στυλό γκισέ μπλε απλής γραφής	TEMAXIA	10		
85	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 0,7 mm	TEMAXIA	820		
86	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 1 mm	TEMAXIA	420		
87	Συνδετήρες μεταλλικοί 25mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	31		
88	Συνδετήρες μεταλλικοί 28mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	101		
89	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	200		
90	Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	200		
91	Συνδετήρες μεταλλικοί 78mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και	ΚΟΥΤΑΚΙ	20		

	αντοχής)	50 τεμ			
92	Σύρματα συρραπτικού 1000 S/12 συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	5		
93	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	300		
94	Σύρματα συρραπτικού 23/20 συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	5		
95	Σύρματα συρραπτικού 64/2000 συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	200		
96	Σύρματα συρραπτικού 23/17 συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	5		
97	Συρραπτική μηχανή μεγάλη επιτραπέζια με αντιολισθητική βάση επαγγελματικό βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία και βάθος συρραφής εως 150φ	TEMAXIA	2		
98	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	51		
99	Συρραπτικό μεταλλικό μικρό βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία βάθος συρραφής 12φ(ROMEO MAESTRI PARVA η αντίστοιχο)	TEMAXIA	31		
100	Συρραπτικό πιστόλι βαριάς χρήσης	TEMAXIA	1		
101	Σύρραπτρα 10 mm πακέτο 1000 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ 1000 τεμ.	1		
102	Σύρραπτρα 14 mm πακέτο 1000 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ 1000 τεμ.	1		
103	Συσκευασία ματάκια , μανταλάκια κ.λ.π.	TEMAXIA	4		
104	Σφραγιδοστάτης μεταλλικός 8 θέσεων	TEMAXIA	1		
105	Ταινία συσκευασίας διαφανής / καφέ αυτοκόλλητη 60m και πλάτος περίπου 50 mm υψηλής αντοχής άριστη ποιότητα	TEMAXIA	104		
106	Ταμπόν σφραγίδων Νο 1(HORSE ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	5		
107	Ταμπόν σφραγίδων Νο 2(HORSE ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	5		
108	Ταμπόν σφραγίδων Νο 3(HORSE ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	5		

109	Τέμπερα συσκ. 1 λίτρου διαφόρων χρωμάτων)	TEMAXIA	14		
110	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη χωρίς αυτιά 25X35X12	TEMAXIA	100		
111	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη χωρίς αυτιά 25X35X8	TEMAXIA	100		
112	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8	TEMAXIA	100		
113	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη χωρίς αυτιά 25X35X10	TEMAXIA	75		
114	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο12 (BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	100		
115	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3(BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	20		
116	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο5(BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	80		
117	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο8 (BOX)σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	150		
118	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23	TEMAXIA	5.100		
119	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 31 x 41 cm.	TEMAXIA	1.600		
120	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	TEMAXIA	8.100		
121	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 25 X 35 mm	TEMAXIA	1.600		
122	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ ή λευκό αυτοκόλλητος 16,2 X 23	TEMAXIA	8.100		
123	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξι ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23	TEMAXIA	10.100		
124	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά	TEMAXIA	4.600		
125	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με έλασμα	TEMAXIA	10		
126	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	TEMAXIA	6.000		
127	Φωτογραφικό χαρτί εκτόπωσης , πακέτο 50 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	3		

128	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m ² έγχρωμο (κίτρινο& ροζ/πολλών χρωμάτων)	ΔΕΣΜΙΔΑ	33		
129	Χάρακας πλαστικός 50 cm	ΤΕΜΑΧΙΑ	11		
130	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	152		
131	Χαρτί 160γρ για καρτέλες , χρώματος λευκό σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	11		
132	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ , πράσινο, κίτρινο σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	11		
133	Χαρτί plotter 80 gr Διαφανές πλάτος 0,914 X 50μ	ΡΟΛΟ	1		
134	Χαρτί plotter 80 gr λευκό πλάτος 0,42 X 50μ	ΡΟΛΟ	20		
135	Χαρτί plotter 80 gr λευκό πλάτος 0,61X 50μ	ΡΟΛΟ	40		
136	Χαρτί plotter 80 gr λευκό πλάτος 0,914 X 50μ	ΡΟΛΟ	40		
137	Χαρτί περιτυλίγματος δεμάτων μπεζ-λευκό -μπλε ρολό 50m	ΡΟΛΟ	3		
138	Χαρτοταινίες ταμειακών μηχανών 56/60 60 τεμ.(απλή και θερμική)	ΤΕΜΑΧΙΑ	50		
139	Χρωματιστό χαρτόνι 50X70	ΤΕΜΑΧΙΑ	172		
140	Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	32		
			ΚΑΘΑΡΗ ΑΕΙΑ:		
			ΦΠΑ 24%:		
			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΕΙΑ:		

ΟΜΑΔΑ 2 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m ²	ΔΕΣΜΙΔΑ 500 ΦΥΛΛΩΝ	5.100		
2	Φωτοτυπικό χαρτί A3 80g/m ²	ΔΕΣΜΙΔΑ 500 ΦΥΛΛΩΝ	30		
			ΚΑΘΑΡΗ ΑΕΙΑ:		
			ΦΠΑ 24%:		
			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΕΙΑ:		

ΟΜΑΔΑ 3 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΞΕΝΩΝΑΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ " ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ					
A/A	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Άλμπουμ με αυτοκόλλητα σχέδια (500-600τεμ)	Τεμάχια	2		
2	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	τεμάχια	3		
3	Αριθμομηχανή φορητή με οθόνη 12 ψηφίων υπολογισμός ποσοστού%, ηλιακό /μπαταρίας, δυνατότητα υπολογισμών με ποσοστό φόρου	τεμάχια	1		
4	Αυτοκόλλητα χαρτάκια post it (3,5cm*5cm)	κουτάκι	10		
5	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων διάφορα χρώματα 38 X 51mm 3χ100 φύλλα	Τεμάχια	5		
6	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	10		
7	Αυτοκόλλητες ετικέτες πακέτο 100φυλ.	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 100 ΦΥΛΛΩΝ	2		
8	Βάση σελοτευι μικρή (βαριά)	ΤΕΜΑΧΙΑ	2		
9	Γεωμετρικά όργανα που δεν σπάνε μεγάλο μέγεθος	συσκευασία	5		
10	Γεωμετρικά όργανα που δεν σπάνε μικρό μέγεθος	συσκευασία	5		
11	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	Τεμάχια	3		
12	Δαχτυλοβρεχτήρας	ΤΕΜΑΧΙΑ	1		
13	Διαβάζω και παίζω με κύβους(κουτί των 10 κύβων)	ΚΟΥΤΙ	1		
14	Διαβήτης	τεμάχια	2		
15	Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)	τεμάχια	1		
16	Διαφάνειες	συσκευασία 100 τμχ	5		
17	Διαχωριστικά 1-12 θέματα	τεμάχια	5		
18	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι φιαλίδιο 20ml	τεμάχια	10		

19	Έξοπνες κάρτες γνώσεων-παιχνίδια μνήμης(με θέμα το καλοκαίρι, τα ζώα της θάλασσας, φρούτα κ.ά)	τεμάχια	1		
20	Ευρετήριο (Α-Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων Α4	τεμάχια	1		
21	Ημερολόγιο ημερήσιο επιτραπέζιο γραφείου που τοποθετείται σε βάση	τεμάχια	5		
22	Κασετίνες πουγκί με ένα φερμουάρ	τεμάχια	5		
23	Κηρομπογιές 12 χρώματα	Τεμάχια	1		
24	Κιμωλία μαυροπίνακα λευκού χρώματος-χρωματιστές (συσκευασία των 10 τεμ)	ΚΟΥΤΙ	1		
25	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους Α4 διαστάσεων 32 cm ύψος και ράχη 8 cm(Α4 8/32)	Τεμάχια	5		
26	Κόλλα multi tack (blue-tack)	τεμάχια	5		
27	Κόλλα Stick 10 gr περίπου με καπάκι που βιδώνει για να διατηρεί το προϊόν αναλλοίωτο	τεμάχια	5		
28	Κόλλα στιγμής 3 gr	τεμάχια	1		
29	Κόλλα υγρή σωληνάριο 125 ml	τεμάχια	2		
30	Κορδέλα 6mmX10m χρωματιστή (μωβ -πορτοκαλί)	τεμάχια	2		
31	Μαρκαδόροι λεπτοί (24 χρώματα)	τεμάχια	12		
32	Μαρκαδόροι λευκού πίνακα με στρογγυλή μύτη , πάχος γραφής 1,5-3mm, επαναγεμιζόμενοι με μεταλλικό στέλεχος , σετ 10 τεμαχίων . Σετ χρωμάτων (μαύρο , μπλε , κόκκινο, πράσινο , κίτρινο . Πορτοκαλί, καφέ , μωβ, ροζ, γαλάζιο)	ΣΕΤ	1		
33	Μαρκαδόροι χονδροί (12 χρώματα)	τεμάχια	3		
34	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος εγγραφής σε διαφάνειες, cd και πλαστικές επιφάνειες χρώματος κόκκινο, μπλε, μαύρο), γραφής small και medium	τεμάχια	5		
35	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm	Τεμάχια	5		

36	Μολύβια απλής γραφής	τεμάχια	10		
37	Μπλοκ ακουαρέλας Νο2, Νο3, Νο4	τεμάχιο	3		
38	Μπλοκ γκοφρέ	τεμάχια	4		
39	Μπλοκ Ζωγραφικής 40 φύλλων Α4	ΤΕΜΑΧΙΑ	30		
40	Ντοσιέ Α4 με 40 διάφανες θήκες	τεμάχια	2		
41	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	ΤΕΜΑΧΙΑ	5		
42	Εύλινο παζλ για παιδάκια με τα γράμματα της αλφαβήτου, τα μέσα μαζικής μεταφοράς, τα ζώα, τις 4 εποχές, τα σχήματα, και άλλα διάφορα θέματα	τεμάχια	1		
43	Ευλομπογιές (24 χρώματα)	κουτί	6		
44	Εύστρα μεταλλική		5		
45	Παιδικά παραμύθια διάφορα μεγάλο μέγεθος	τεμάχια	5		
46	Πίνακας ανακοινώσεων φελλού 60 *90 cm	τεμάχια	2		
47	Πινέζες λευκού χρώματος (συσκευασία 80 τμχ)	κουτάκι	3		
48	Σάκες σχολικές δημοτικού και γυμνασίου	τεμάχια	3		
49	Σελοτεΐπ απλό 13mm*33mm(συσκευασία 10 τμχ)	Συσκευασία	2		
50	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) κόκκινο ,πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm	τεμάχια	5		
51	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μαύρο, πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm	τεμάχια	10		
52	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 0,5 & 0,7 mm	τεμάχια	60		
53	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm	τεμάχια	50		
54	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) πράσινο πάχος μύτης 0,7 mm - 1,0 mm	τεμάχια	5		

55	Συνδετήρες μεταλλικοί 25mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	σοσκευασία 100 τμχ	10		
56	Συνδετήρες μεταλλικοί 28mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	κουτάκι 100τμχ	6		
57	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	κουτάκι 100τμχ	6		
58	Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	σοσκευασία 100 τμχ	10		
59	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) σοσκευασία των 1000 τεμ	Τεμάχιο	12		
60	Συρραπτικό μεταλλικό μικρό βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία βάθος συρραφής 12φ (ROMEO MAESTRI PARVA ή αντίστοιχο	τεμάχια	2		
61	Τετράδιο Α4 σπινάλ 2 & 3 θεμάτων 50φύλλων	τεμάχια	5		
62	Τετράδιο Α4 με σκληρή πάγκα 70-80 φύλλων ριγέ διάφορων χρωμάτων	ΤΕΜΑΧΙΑ	2		
63	Φάκελος αλληλογραφίας λευκός αυτοκόλλητος χωρίς παράθυρο 11,4X23	ΤΕΜΑΧΙΑ	100		
64	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23*32mm	τεμάχια	20		
65	Φάκελος πλαστικός Α4 χρωματιστός με κουμπί	Τεμάχιο	3		
66	Φάκελος χάρτινος Α4 όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	τεμάχια	20		
67	Χάρακας πλαστικός 30 εκ.	Τεμάχια	4		
68	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	κουτί	10		
69	Χαρτί Α4 80γρ	δεσμίδα	25		
70	Χαρτόνι κανσόν Α4 50X70 10φύλλων διαφόρων χρωμάτων	τεμάχια	5		
71	Ψαλίδι με πλαστική λαβή για χειροτεχνίες	Τεμάχια	2		
			ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:		
			ΦΠΑ 24%:		
			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:		

ΟΜΑΔΑ 4 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	ΤΕΜΑΧΙΑ	2		
2	Αρχειοθήκη - κουτί κοφτή σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση με ράχη 8 cm	ΤΕΜΑΧΙΑ	10		
3	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	20		
4	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	ΤΕΜΑΧΙΑ	10		
5	Διαχωριστικά 1-12 θέματα	ΤΕΜΑΧΙΑ	6		
6	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	10		
7	Είδη χειροτεχνίας (αυγά , πασχαλίστες ,μαργαρίτες κ.λ.π.)	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	10		
8	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	1.000		
9	Κλίπς μεταλλικά μαύρα : 32mm, 41mm, 51mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	10		
10	Κόλλα Stick 10 gr περίπου με καπάκι που βιδώνει για να διατηρεί το προϊόν αναλλοίωτο	ΤΕΜΑΧΙΑ	5		
11	Κόλλα ειδικής χρήσης easy tack	ΤΕΜΑΧΙΑ	1		
12	Κόλλα ρευστή σε σωληνάριο 20 ml περίπου για διάφανο κόλλημα.	ΤΕΜΑΧΙΑ	5		
13	Κορδέλα 3 cm X50m	τεμάχιο	3		
14	Μαρκαδόροι χοντροί (12 χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΑ	10		
15	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	15		
16	Μολύβια απλής γραφής	ΤΕΜΑΧΙΑ	15		
17	Νερομπογιές set10-12χρωμάτων	πακέτο	10		
18	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	ΤΕΜΑΧΙΑ	15		

19	Ευλομπογιές (12 χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΑ	10		
20	Εύοτρα μεταλλική	ΤΕΜΑΧΙΑ	5		
21	Πινέζες έγχρωμες(κουτί 100 τεμ.)	ΚΟΥΤΙ	2		
22	Πινέλα ζωγραφικής σετ 3 τεμαχίων	ΤΕΜΑΧΙΑ	10		
23	Ράβδοι σιλικόνης 0,70 συσκευασία 10 τεμαχίων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 10ΤΜΧ	1		
24	Σελοτέιπ απλό υψηλής αντοχής	ΤΕΜΑΧΙΑ	10		
25	Σκόνη πακέτο διάφορα χρώματα (ασημί ,χρυσό, κόκκινο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	5		
26	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε,κόκκινο,μαύρο,πράσινο πάχος μύτης 0,7-1mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	50		
27	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	20		
28	Συνδετήρες μεταλλικοί 78mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 50 τεμ	5		
29	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	50		
30	Σύρματα συρραπτικού 23/12 συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	50		
31	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	2		
32	Τηλεφωνικό ευρετήριο μεγέθους μισό Α4 περίπου.	ΤΕΜΑΧΙΑ	2		
33	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3,Νο5,Νο8 (BOX), σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	ΤΕΜΑΧΙΑ	10		
34	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23	ΤΕΜΑΧΙΑ	510		
35	Φάκελος αλληλογραφίας μπες αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	50		
36	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξι ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23	ΤΕΜΑΧΙΑ	500		

37	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	TEMAXIA	300		
38	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m ²	Δεσμίδα	100		
39	Χάρακας πλαστικός 30 cm	TEMAXIA	4		
40	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	20		
41	Χαρτοκόπτης 18mm	TEMAXIA	5		
42	Χαρτόνι κανσόν 50X70 διαφόρων χρωμάτων	TEMAXIA	10		
43	Ψαλίδι με πλαστική λαβή για χειροτεχνίες	TEMAXIA	5		
44	Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου	TEMAXIA	5		
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:	
				ΦΠΑ 24%:	
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:	

ΟΜΑΔΑ 5 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΑΝΟΙΧΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΑΣ ΑΣΤΕΓΩΝ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

A/A	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	TEMAXIA	1		
2	Αριθμομηχανή φορητή με οθόνη 12 ψηφίων υπολογισμός ποσοστού%, ηλιακό / μπαταρίας, δυνατότητα υπολογισμών με ποσοστό φόρου	TEMAXIA	1		
3	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	5		
4	Αυτοκόλλητες ετικέτες εκτυπωτών A4 70x36mm	ΠΑΚΕΤΟ	2		
5	Βάση σελοτεΐπ μικρή (βαριά)	TEMAXIA	2		
6	Βάση κύβου για χαρτάκια μεταλλική διάτρητη	TEMAXIA	2		
7	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150 φύλλων (25x35)	TEMAXIA	3		
8	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	TEMAXIA	3		

9	Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	1		
10	Διαχωριστικά 1-12 θέματα	TEMAXIA	10		
11	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	TEMAXIA	4		
12	Ευρετήριο (Α- Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων Α4	TEMAXIA	2		
13	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	TEMAXIA	800		
14	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους Α4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 4 cm(Α4 4/32)	TEMAXIA	50		
15	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους Α4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(Α4 8/32)	TEMAXIA	25		
16	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε,μαύρο)	TEMAXIA	7		
17	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ρόζ 3mm -5mm	TEMAXIA	10		
18	Μολύβια απλής γραφής	TEMAXIA	20		
19	Μπλόκ σημειώσεων ριγέ Α4 με γραμμές των 50 φύλλων με εξώφυλλο και οπισθόφυλλο χαρτόνι	TEMAXIA	5		
20	Ντοσιέ Α4 με 20 ενσωματωμένες διαφάνειες	TEMAXIA	3		
21	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	TEMAXIA	30		
22	Εύστρα μεταλλική	TEMAXIA	2		
23	Σελοτέϊπ απλό υψηλής αντοχής	TEMAXIA	10		

24	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε,κόκκινο,μαύρο, πάχος μύτης 0,7-1 mm	TEMAXIA	60		
25	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	10		
26	Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	10		
27	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	10		
28	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	TEMAXIA	1		
29	Τετράδιο σημειώσεων 4 θεμάτων	TEMAXIA	5		
30	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8	TEMAXIA	20		
31	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3,Νο5,Νο8 (BOX), σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	4		
32	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23	TEMAXIA	300		
33	Φάκελος αλληλογραφίας μπες αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	TEMAXIA	200		
34	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξί ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23	TEMAXIA	200		
35	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά	TEMAXIA	100		
36	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	TEMAXIA	50		
37	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m ²	Δεσμίδα	20		
38	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	4		
39	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ , πράσινο, κίτρινο σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	1		
40	Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου	TEMAXIA	2		
			ΚΑΘΑΡΗ ΛΕΙΑ:		

					ΦΠΑ 24%:
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:
ΟΜΑΔΑ 6 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΥΠΝΩΤΗΡΙΟ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ					
A/A	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων βελος	ΤΕΜΑΧΙΑ	5		
2	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	10		
3	Αυτοκόλλητες Ετικέτες 2x1 - 210 τμχ.	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	2		
4	Αυτοκόλλητες Ετικέτες 3.7x2.5 - 90 τμχ.	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 90ΤΜΧ	2		
5	Βιβλίο Πρωτοκόλου Αλληλογραφίας με σκληρή πάγκα 150φύλλων 25X35	ΤΕΜΑΧΙΑ	1		
6	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	ΤΕΜΑΧΙΑ	2		
7	Διακορευτής μεταλλικός μικρός 2 οπών διάτρησης 40 φύλλων(SAX ή αντίστοιχο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	2		
8	Διαφάνειες A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ	ΤΕΜΑΧΙΑ	300		
9	Διαχωριστικά 1-12 θέματα χωρίς αριθμηση	ΤΕΜΑΧΙΑ	60		
10	Διορθωτικό-Διορθωτική ταινία 4,2mm/10m	ΤΕΜΑΧΙΑ	6		
11	Ευρετήριο (Α- Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων A4	ΤΕΜΑΧΙΑ	2		
12	Ζελατίνα μεγέθους A4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	414		
13	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους A4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 4 cm(A4 4/32) - χρώμα επιλογής από την Υπηρεσία	ΤΕΜΑΧΙΑ	30		

14	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους Α4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(Α4 8/32) - χρώμα επιλογής από την Υπηρεσία	TEMAXIA	20		
15	Μαρκαδόρος γραφής σε πίνακα ανακοινώσεων (χρώμα μπλε, μαύρο, κόκκινο)	TEMAXIA	2		
16	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm	TEMAXIA	5		
17	Μολύβια απλής γραφής	TEMAXIA	5		
18	Ντσοιέ Α4 με 20 ενσωματωμένες διαφάνειες	TEMAXIA	1		
19	Ντσοιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα- χρώμα επιλογής υπηρεσίας	TEMAXIA	20		
20	Πίνακα ανακοινώσεων γραφής με μαρκαδορο (60x90)	TEMAXIA	1		
21	Πίνακα ανακοινώσεων μεγάλο)	TEMAXIA	1		
22	Σταντ βιβλιοθήκης (σετ των2)	TEMAXIA	8		
23	Σελοτέϊπ απλό υψηλής αντοχής	TEMAXIA	5		
24	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο πάχος μύτης 0,7-1 mm	TEMAXIA	50		
25	Συνδετήρες μεταλλικοί 28mm (veto ή αντίστοιχο υψηλης ποιότητας και αντοχής)	ΠΑΚΕΤΟ 100ΤΜΧ	4		
26	Συνδετήρες μεταλλικοί 33mm (veto ή αντίστοιχο υψηλης ποιότητας και αντοχής)	ΠΑΚΕΤΟ 100ΤΜΧ	3		
27	Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	12		
28	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	20		

29	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	TEMAXIO	2		
30	Σφουγγαράκι για τον πίνακα ανακοινώσεων με μαρκαδόρο	TEMAXIA	1		
31	Τετράδιο σημειώσεων 4 θεμάτων	TEMAXIA	5		
32	Φάκελος (κουτί) αρχείου με λάστιχο Νο3,Νο5,Νο8 (BOX), σκληρό χαρτόνι με πλαστική επένδυση	TEMAXIA	2		
33	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος λευκός 11,4 X 23	TEMAXIA	250		
34	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	TEMAXIA	100		
35	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξιά ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23	TEMAXIA	100		
36	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	TEMAXIA	25		
37	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m ²	Δεσμίδα	40		
38	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κόβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	9		
39	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ , πράσινο, κίτρινο σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	1		
40	Μέσο αποθήκευσης CD -R , 700MB, 52x, 80min	TEMAXIA	20		
41	Μέσο αποθήκευσης DVD+R, 4,7GB, 120min, 16x	TEMAXIA	20		
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:	
				ΦΠΑ 24%:	
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:	

ΟΜΑΔΑ 7 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΣΙΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

A/A	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	10		
2	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας	TEMAXIA	1		

	με σκληρή πάγκα 150φύλλων 25X35				
3	Διαχωριστικά Χρωματιστά Πλαστικά 10 θεμάτων	TEMAXIA	10		
4	Διορθωτικό - Διορθωτική ταινία 4,2mm/10m	TEMAXIA	4		
5	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	TEMAXIA	4		
6	Ευρετήριο (Α-Ω) με σκληρή πάγκα 200 φύλλων (Α4)	TEMAXIA	1		
7	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	TEMAXIA	111		
8	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές γωνία για κλασέρ (χοντρή)	TEMAXIA	50		
9	Κλασέρ πλαστικό υψηλής αντοχής με μεταλλικό μηχανισμό και δύο κρίκους ετικέτα σε διαφανή θήκη μεγέθους Α4 διαστάσεων 32cm ύψος και ράχη 8 cm(Α4 8/32)	TEMAXIA	20		
10	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λαδιού χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο)	TEMAXIA	4		
11	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	TEMAXIA	10		
12	Σελοτέιπ απλό υψηλής αντοχής	TEMAXIA	5		
13	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	10		
14	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 (4mmx6mm) συσκευασία των 2000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	10		
15	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8	TEMAXIA	10		
16	Φάκελος αλληλογραφίας μπεζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	TEMAXIA	50		
17	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά	TEMAXIA	200		
18	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	TEMAXIA	50		
19	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	6		
20	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος μπεζ σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	1		
21	Χαρτί 160γρ για καρτέλες χρώματος ροζ σε πακέτο 250 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	1		

ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:	
ΦΠΑ 24%:	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:	

ΟΜΑΔΑ 8 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ "ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Α/Α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"	ΤΕΜΑΧΙΑ	1		
2	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα 76 X 76mm	ΠΑΚΕΤΑΚΙ 100 ΦΥΛΛΩΝ	10		
3	Βάση σελοτέιπ μικρή (βαριά)	ΤΕΜΑΧΙΑ	1		
4	Γομολάστιχα για μολύβι μεγάλη	ΤΕΜΑΧΙΑ	5		
5	Διορθωτικό υγρό μονό με πινελάκι - φιαλίδιο 20 ml περίπου	ΤΕΜΑΧΙΑ	10		
6	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές από πάνω για κλασέρ (λειπή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	52		
7	Ζελατίνα μεγέθους Α4 διάτρητες ανοιχτές γωνία για κλασέρ (χοντρή)	ΤΕΜΑΧΙΑ	30		
8	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή ή πλακέ μύτη χρώματος (μπλε, μαύρο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	2		
9	Μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο, μπλε, πορτοκαλί, πράσινο, ροζ 3mm -5mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	5		
10	Μελάνι υγρό για ταμπόν 32 gr περίπου ,μπλε,	ΤΕΜΑΧΙΑ	3		
11	Μηνιαίο πλάνο γραφείου 35X50 cm χαρτί 120 gr γραφής λευκό χοντρό οπισθόφυλλο	ΤΕΜΑΧΙΑ	1		
12	Μολύβια απλής γραφής	ΤΕΜΑΧΙΑ	5		
13	Μολυβοθήκη μεταλλική διάτρητη	ΤΕΜΑΧΙΑ	1		
14	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο Α4 για διαφάνειες και έγγραφα	ΤΕΜΑΧΙΑ	10		
15	Εύστρα μεταλλική	ΤΕΜΑΧΙΑ	2		
16	Σελοτέιπ απλό υψηλής αντοχής	ΤΕΜΑΧΙΑ	5		
17	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) ,κόκκινο και μαύρο,0,7-1 mm	ΤΕΜΑΧΙΑ	20		

18	Στυλό διαρκείας ballpen διαφανές στέλεχος (BIC ή αντίστοιχο) μπλε, πάχος μύτης 0,7-1 mm	TEMAXIA	20		
19	Συνδετήρες μεταλλικοί 25mm (veto ή αντίστοιχο υψηλής ποιότητας και αντοχής)	ΚΟΥΤΑΚΙ 100 τεμ	5		
20	Σύρματα συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ	ΚΟΥΤΑΚΙ	5		
21	Συρραπτικό μεταλλικό μεσαίο βαριάς χρήσης για σκληρή λειτουργία με βάθος συρραφής 25φ (ROMEO MAESTRI PRIMULA ή αντίστοιχο)	TEMAXIO	1		
22	Φάκελος κορδόνι με μαλακή ράχη με αυτιά 25X35X8	TEMAXIA	25		
23	Φάκελος αλληλογραφίας μπεςζ αυτοκόλλητος 23 X 32 mm	TEMAXIA	20		
24	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός απλός με αυτιά	TEMAXIA	100		
25	Φάκελος χάρτινος όχι γυαλιστερός με λάστιχο και αυτιά	TEMAXIA	25		
26	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80g/m ²	ΔΕΣΜΙΔΑ	20		
27	Χάρακας πλαστικός 30 cm	TEMAXIA	1		
28	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά για κύβο πακέτο των 500 τεμ.	ΠΑΚΕΤΟ	5		
29	Ψαλίδι με πλαστική λαβή μεσαίο 15 cm περίπου	TEMAXIA	2		
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:	
				ΦΠΑ 24%:	
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:	

ΟΜΑΔΑ 9 : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΜΕΝΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

A/A	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M/M	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Φάκελος αυτοκόλλητος λευκός δεξί ή αριστερό παράθυρο 11,4 X 23 και εκτυπωμένο το λογότυπο του Δήμου (4 γραμμές) και το εθνόσημο	TEMAXIA	20.200		
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:	
				ΦΠΑ 24%:	
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:	

ΠΑΡΤΗΡΗΜΑ 3-ΤΕΥΔ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σφναψης δημόσιας σφμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σφναψης δημόσιας σφμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ]

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [6012]

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΧΑΡ.ΤΡΙΚΟΥΠΗ 10]

- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΣΤΑΥΡΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ]

- Τηλέφωνο: [2641360474]

- Ηλ. ταχυδρομείο: [dagrpromithion@agrinio.gr]

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.cityofagrinio.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σφναψης σφμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σφμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΟΜΩΝ ΤΟΥ

CPV: 30192700-8, 30197643-5

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [6012]

- Η σφμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ]

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [9 ΟΜΑΔΕΣ]

- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή : [34649/12-8-2019]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι, ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των

<p>πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix} ·
- δωροδοκία^{x,xi} ·
- απάτη^{xii} ·
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii} ·
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv} ·
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv} ·

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [] · γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ^{xxiii}	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....]· β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]· -[.....]· γ.2)[.....]· δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]· β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]· -[.....]· γ.2)[.....]· δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p>

	[.....]
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα □ ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxii}; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Απάντηση:</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxiii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxiv}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

- ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- iii Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.*

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

- iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) “Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

- ^{xiii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- ^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".
- ^{xv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".
- ^{xvi} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)
- ^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xix} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xx} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)
- ^{xxi} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
- ^{xxii} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).
- ^{xxiii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφορών
- ^{xxiv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xxv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .
- ^{xxvi} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)
- ^{xxvii} Άρθρο 73 παρ. 5.
- ^{xxviii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxix} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxx} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxxi} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxii} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxiii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xxxiv} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.