



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Αγρίνιο 11 -11 -2020

Αριθμ. Πρωτ.:50483

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- 1.Τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007(Φ'ΕΚ 143 Α) «Κύρωση του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
- 2.Τις διατάξεις του άρθρου 58 και 59 του Ν.3852/2010 (Φ'ΕΚ 87/τ.Α/7-6-2010).
- 5.Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αγρινίου (Φ'ΕΚ 2183/β/29-9-2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
- 6.Τις διατάξεις της παραγ. 6 του άρθρου 78 του ν. 4604/2019 (ΦΕΚ 50^Α)
- 7.Το γεγονός ότι στο Δήμο Αγρινίου υπάρχουν εννέα (9) θέσεις έμμισθων Αντιδημάρχων και υπηρετούν τρεις Ειδικοί Συνεργάτες.
- 8.Την υπ. Αριθμ.50477/11-11-2020 Βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας για ύπαρξη πίστωσης στο έτος 2020.
- 10.Την ανάγκη για την παροχή εξειδικευμένων συμβουλών προς τον Δήμαρχο.

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ

Ότι προτίθεται να προβεί στην πλήρωση μίας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη , με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, ο οποίος θα έχει ως καθήκοντα να παρέχει συμβουλές και να διατυπώνει εξειδικευμένες γνώσεις γραπτά ή προφορικά σε θέματα εθελοντισμού, στη διοργάνωση εκδηλώσεων και γενικά στην οργάνωση και διαχείριση του γραφείου Δημάρχου.

Οι ενδιαφερόμενοι / νες για την θέση του Ειδικού Συνεργάτη θα πρέπει να έχουν τα εξής προσόντα:

1) Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν.3584/2007 δηλαδή:

- Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου (αναζητείται αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία μας).

- Πιστοποιητικό εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές για τους άνδρες (αναζητείται αυτεπάγγελτα το πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης).

- Πιστοποιητικό υγείας & φυσικής καταλληλότητας, κατόπιν της σχετικής απόφασης πρόσληψης.

- Πιστοποιητικό γέννησης και οικογενειακής κατάστασης (αναζητείται αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία μας).

2) Απολυτήριο τίτλο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

3) Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

4) ECDL

5) Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας ή οποιοδήποτε πρόσφορο στοιχείο που αποδεικνύει ειδίκευση ή αξιόλογη επαγγελματική εμπειρία στον τομέα που προκύπτει να απασχοληθεί.

6)Γνώσεις σε θέματα διοίκησης είναι δυνατόν να συνεκτιμηθούν .

Οι Ειδικοί Συνεργάτες δεν παρεμβάλλονται στην οργανωτική και βαθμολογική κλίμακα, ούτε οι θέσεις τους έχουν αντιστοιχία με τις θέσεις της κλίμακας αυτής. Υπόκεινται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του οικείου Δημάρχου για την επικουρία του οποίου προσλαμβάνονται.

Το συμβουλευτικό του έργο απευθύνεται προς τον Δήμαρχο, το Δημοτικό Συμβούλιο ,την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, την Οικονομική Επιτροπή, την Εκτελεστική Επιτροπή, ανάλογα .

Για όσους έχουν την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία, η άσκηση του ελεύθερου επαγγέλματός τους είναι ασυμβίβαστη με την άσκηση των καθηκόντων του Ειδικού Συνεργάτη. (άρθρο 163 παρ. 7 Ν.3584/2007).

Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης μπορεί να υπάρξει εξαίρεση στην πρόβλεψη του προηγούμενου εδαφίου. Η θητεία των Ειδικών Συνεργατών διαρκεί όσο διαρκεί η δημοτική περίοδος.

Δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβάλλουν:

A. Αίτηση

B. Βιογραφικό σημείωμα

Γ. Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται τα γενικά και τυπικά προσόντα διορισμού και ότι σε περίπτωση επιλογής τους θα προσκομίσουν όλα τα προβλεπόμενα έγγραφα που πιστοποιούν την κατοχή των γενικών και τυπικών προσόντων διορισμού.

Δ. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.

Ε. Αντίγραφα τίτλου σπουδών.

ΣΤ. Τα στοιχεία εκείνα που αποδεικνύουν την ειδίκευση ή την εμπειρία στον τομέα που προκύπτει να απασχοληθεί.

Ζ. Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, σχετικά με την ύπαρξη ή μη κωλύματος πρόσληψης στη θέση του Ειδικού Συμβούλου, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007.

Η. Οποιαδήποτε κατά την κρίση τους επιπλέον δικαιολογητικά.

Η επιλογή θα γίνει από τον Δήμαρχο, ο οποίος θα αποφασίσει κατά την κρίση του για την καταλληλότητα του/της προσλαμβανομένου/νης σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007.

Η απόφαση πρόσληψης θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή από τον προσλαμβανόμενο ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει να υποβληθούν στο Δήμο μας , αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο στο email idox@agrinio.gr , μέσα σε προθεσμία πέντε (5) μερών , η οποία αρχίζει από την επομένη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσης σε μία εφημερίδα του νομού ή της ανάρτησης της στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος , εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στην εφημερίδα.

Η παρούσα να αναρτηθεί :

α) στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου

β) στον διαδικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ

γ) στην ιστοσελίδα του Δήμου Αγρινίου (cityofagrinio) και να δημοσιευθεί σε μία εφημερίδα του νομού.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ